

# Abraxas ABACUS Innovation Day

## ABACUS Intelligence – Let software understand you

03.04.25



# Begrüssung

**Peter Züblin**  
**Leiter Abacus,**  
**Abraxas Informatik AG**



**Christian Huber**  
**Co-CEO,**  
**Abacus Research AG**



# Agenda

---

09.00 – 09.05 Uhr	Begrüssung & Vorstellung Team Abacus	Peter Züblin
09.05 – 09.15 Uhr	Neues Abacus-Leistungsangebot	Raphael Scherrer
09.15 – 10.15 Uhr	Abacus Tools & Prozesse / Abraxas Standardprozesse Abacus Data Analyzer Dashboards HR On-/Off-Boarding	Jeffrey Schmucki Mehmet Kocas, Goran Gajic Andrea Hotz
10.15 – 10.45 Uhr	Pause	
10.45 – 11.00 Uhr	Vorstellung AKM – Kundenverantwortlichkeit neu organisiert	Patrick Eberle
11.00 – 11.45 Uhr	ABACUS Intelligence – Let software understand you	Vinzenz Zwicky Raphael Scherrer
11.45 – 13.15 Uhr	Flying Lunch	
13.15 – 15.00 Uhr	Wichtigste Neuerungen der Abacus-Version 2025	Marco Thürlemann, Raphael Fust Naim Djemailji Mario Alder Patrick Eberle
ab 15.00 Uhr	Abschluss und Apéro	

# Vorstellung Team Abacus

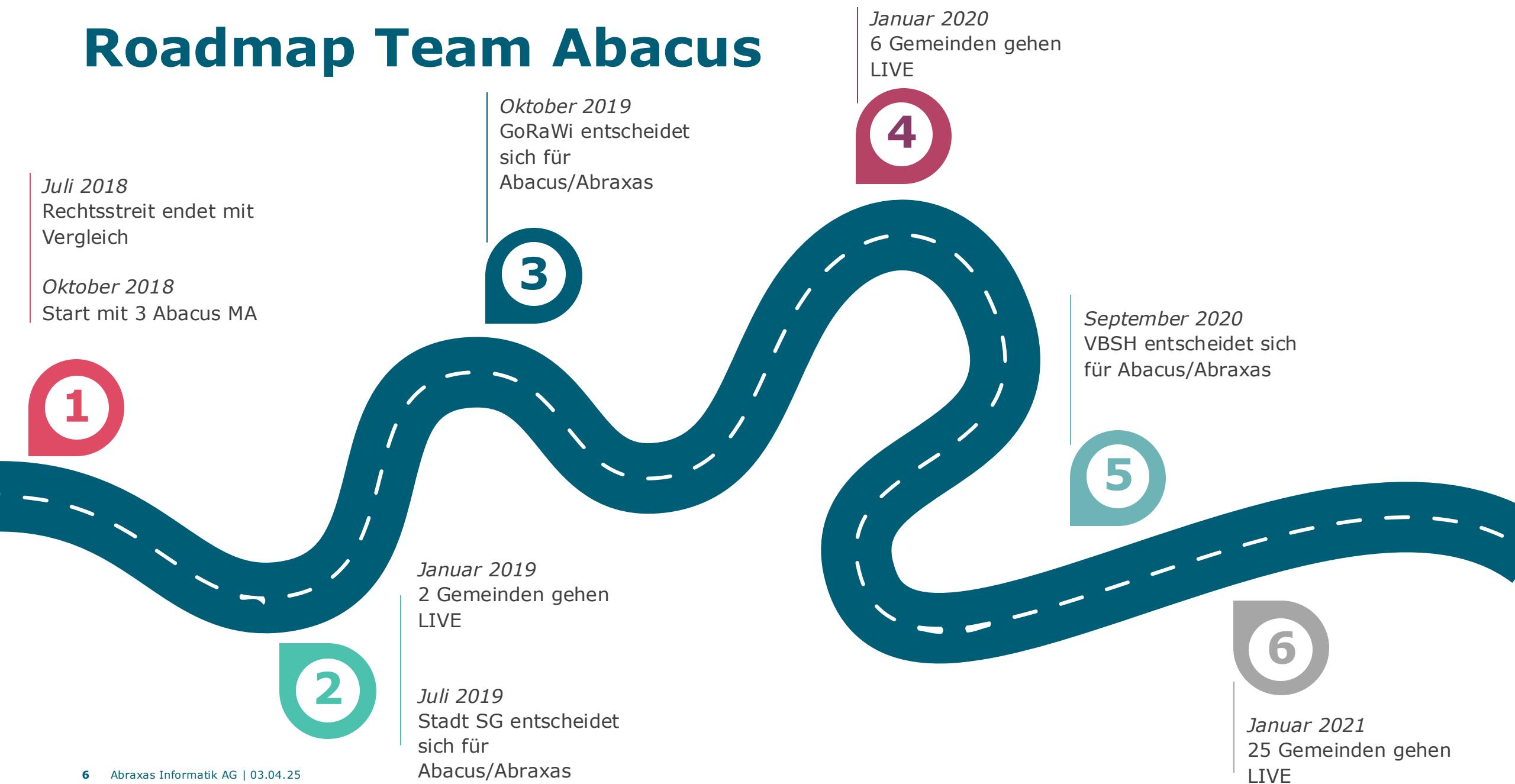
**Peter Züblin**  
**Leiter Abacus,**  
**Abraxas Informatik AG**



# ein kurzer Blick zurück



# Roadmap Team Abacus



# Roadmap Team Abacus

# November 2021

## Kanton GR entscheidet sich für Abacus/Abraxas

Januar 2023  
31 Gemeinden gehen  
LIVE

Januar 2024  
38 Gemeinden gehen  
LIVE

7

8

Januar 2022  
28 Gemeinden gehen  
LIVE

Januar 2023  
31 Gemeinden gehen  
LIVE

10

Dezember 2023  
SAC entscheidet sich  
für Abacus/Abraxas

Januar 2025  
53 Gemeinden gehen  
LIVE

12

13

März 2025  
Rettung SG  
entscheidet sich für  
Abacus/Abraxas

**In etwas mehr als 5 Jahren haben wir...**



# Vorstellung Team Abacus

197 Kunden auf Abacus migriert

31 Neukunden eingeführt

5'914 Schnittstellen umgesetzt

16'372 Anwender hinzu gewonnen

mehr als 150'000 Support-Fälle bearbeitet

it's been a ride...



# Heute

abraxas

# Vorstellung Team Abacus





abraxas

# Neues Abacus-Leistungsangebot

**Raphael Scherrer**  
**Solution Architekt / Product Manager Abacus,**  
**Abraxas Informatik AG**



# Neues Abacus-Leistungsangebot

Ihre Vorteile mit dem neuen Abacus Leistungsangebot:

- › Mehr Individualisierungsmöglichkeiten
- › Individualisierte Auswertungen oder Masken
- › Standard Dashboards & Prozesse
- › Individualisierte Dashboards & Prozesse
- › Sicherstellung der Individualisierungen nach Release-Wechsel mittels Release-Package
- › Mehr Flexibilität bezüglich Release-Wechsel bei Private-Variante

# Neues Abacus-Leistungsangebot

## ABX ABACUS SHARED CLOUD

-  Individueller Mandant oder Übernahme best. Lösung
-  Releases nach Vorgabe ABX
-  Supportkontingent Beratung nach Aufwand
-  Sämtliche ABACUS Applikationen - DeepBox / DeepO
-  Individualisierung:  
- Keine Einschränkungen
-  Buchbare Packages:  
- Release-Package: Kontrolle der Individualisierungen vor Release-Wechsel  
- KMU-Policy-Package nach Aufwand

## ABX ABACUS ABAWEB CLOUD

-  Individueller Mandant oder Übernahme best. Lösung
-  Releases nach Vorgabe ABX
-  Lizenz im Abo-Modell Beratung nach Aufwand
-  Sämtliche ABACUS Applikationen - DeepBox / DeepO
-  Individualisierung:  
- Keine Einschränkungen
-  Buchbare Packages:  
- Release-Package: Kontrolle der Individualisierungen vor Release-Wechsel  
- KMU-Policy-Package nach Aufwand

## ABX ABACUS PRIVATE CLOUD

-  Individueller Mandant oder Übernahme best. Lösung
-  Releases nach Wunsch
-  Supportkontingent Beratung nach Aufwand
-  Sämtliche ABACUS Applikationen - DeepBox / DeepO
-  Individualisierung:  
- Keine Einschränkungen
-  Buchbare Packages:  
- Release-Package: Kontrolle der Individualisierungen vor Release-Wechsel  
- KMU-Policy-Package nach Aufwand

## ABX ABACUS ON PREM

-  Individueller Mandant
-  Releases nach Wunsch
-  Supportkontingent Beratung nach Aufwand
-  Sämtliche ABACUS Applikationen - DeepBox / DeepO
-  Individualisierung:  
- Keine Einschränkungen
-  Buchbare Packages:  
- Kontrolle der Individualisierungen vor Release-Wechsel  
- KMU-Policy-Package nach Aufwand

# Neues Abacus-Leistungsangebot

## ABX ABACUS GOV CLOUD PRO

-  Basis-Mandant ABX inkl. Individualisierungen (ABX-Standard)
-  Releases nach Vorgabe ABX
-  Supportkontingent  
Beratung nach Aufwand
-  Applikationen: FIBU/DEBI/KREDI/EB/LOHN/HR/ANBU/ABEA/SVM
  - ABEA Kasse
  - Zeiterfassung
  - Projektverwaltung
  - AbaImmo
  - E-Business (Versand / Empfang)
  - DeepBox / DeepO
-  **Individualisierungsmöglichkeiten:**
  - Peppershop Kasse
  - Maskendesign
  - Auswertungen
  - Prozesse (ABX-Standard)
  - ADA (ABX-Standard)
  - Deep Produkte
  - AbaAudit
  - AbaNotify
  - HR On-/Off-Boarding (ABX-Standard)
-  **Buchbare Packages:**
  - Release Package: Kontrolle der Individualisierungen vor Release-Wechsel
  - GOV-Policy-Package inklusive

## ABX ABACUS GOV CLOUD ULTRA

-  **Basis-Mandant ABX, Individueller Mandant oder Übernahme bestehender Mandant**
-  Releases nach Vorgabe ABX
-  Supportkontingent  
Beratung nach Aufwand
-  Applikationen: FIBU/DEBI/KREDI/EB/LOHN/HR/ANBU/ABEA/SVM
  - ABEA Kasse
  - Zeiterfassung
  - Projektverwaltung
  - AbaImmo
  - E-Business (Versand / Empfang)
  - DeepBox / DeepO
-  Individualisierungsmöglichkeiten:
  - **Keine Einschränkungen**
  - Peppershop Kasse
  - Maskendesign
  - Auswertungen
  - **Individuelle Prozesse**
  - **Individuelle Abacus Data Analyzer**
  - Deep Produkte
  - AbaAudit
  - AbaNotify
  - **HR On-/Off-Boarding individuell**
-  **Buchbare Packages:**
  - Release-Package: Kontrolle der Individualisierungen vor Release-Wechsel
  - GOV-Policy-Package inklusive

# Neues Abacus-Leistungsangebot

## ABX ABACUS GOV CLOUD PRIVATE

-  **Basis-Mandant ABX, Individueller Mandant oder Übernahme bestehender Mandant**
-  **Releases nach Wunsch**
-  Supportkontingent  
Beratung nach Aufwand
-  Applikationen: FIBU/DEBI/KREDI/EB/LOHN/HR/ANBU/ABEA/SVM
  - ABEA Kasse
  - Zeiterfassung
  - Projektverwaltung
  - AbaImmo
  - E-Business (Versand / Empfang)
  - DeepBox / DeepO
-  Individualisierungsmöglichkeiten:
  - **Keine Einschränkungen**
  - Peppershop Kasse
  - Maskendesign
  - Auswertungen
  - **Individuelle Prozesse**
  - **Individuelle Abacus Data Analyzer**
  - Deep Produkte
  - AbaAudit
  - AbaNotify
  - **HR On-/Off-Boarding individuell**
-  **Buchbare Packages:**
  - Release-Package: Kontrolle der Individualisierungen vor Release-Wechsel
  - **GOV-Policy-Package nach Aufwand**

# Mehr Infos? Interesse? Fragen?

Kontaktieren Sie uns!



Ihr Spezialist



**Raphael Scherrer**  
Solution Architekt /  
Product Manager Abacus



# Abacus Tools & Prozesse und die neuen Abraxas Standardprozesse

**Jeffrey Schmucki**  
Leiter Abacus Tools & Prozesse,  
Abraxas Informatik AG



# Team Abacus Tools & Prozesse (ATP)



**Jeffrey Schmucki**  
Leiter Tools & Prozesse



**Andrea Hotz**  
Senior Berater Abacus



**Claudio Licata**  
Senior Berater Abacus



**Nicolas Burtscher**  
Senior Berater Abacus



**Mehmet Kocas**  
Senior Berater Abacus



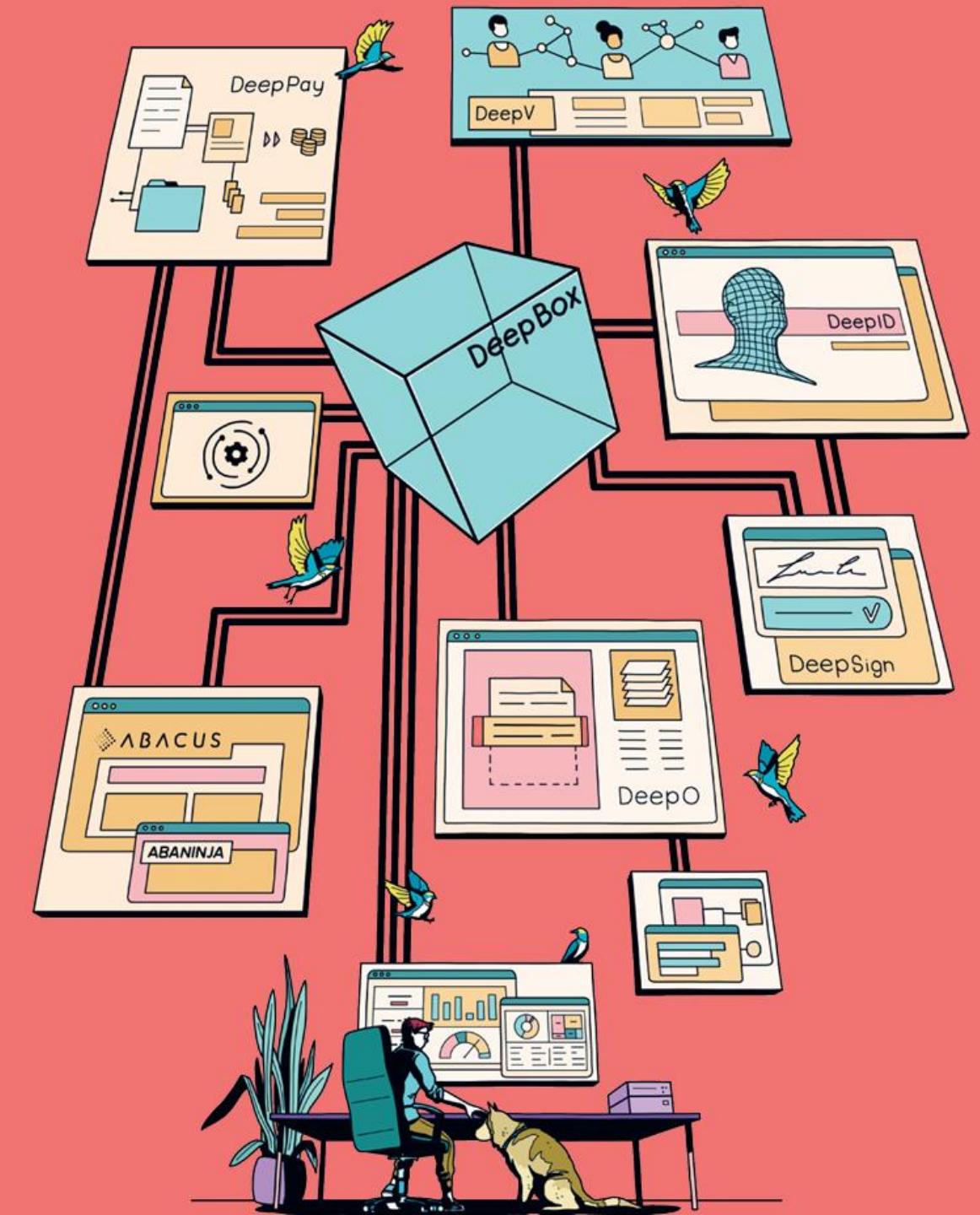
**Martin Eichhorner**  
Senior Berater Abacus  
Lead Business Development

# Kernkompetenz

Die Abacus Coreapplikationen

unterstützen,  
automatisieren  
und digitalisieren

sowie Daten zu visualisieren



# Mal wieder den Geburtstag der Mitarbeiter vergessen?

Sprechen wir über [AbaNotify](#) und  
automatisierte Benachrichtigungen

Ihr Spezialist



**Claudio Licata**



# Ihre Kasse läuft nicht und eine Schlange steht vor dem Schalter?

Sprechen wir über die neuen [Abacus-PepperShop Kassen](#)

Ihr Spezialist



**Andrea Hotz**



# Die Übersicht über die ganzen Abacus-Daten verloren?

Sprechen wir über DataAnalyzer und BI

Ihr Spezialist



**Mehmet Kocas**  
Senior Berater Abacus

# Data Analyzer

Business Intelligence einfach gemacht



# Sie fragen sich, wer mal wieder das falsche Geburtsdatum im Personalstamm hinterlegt hat?

Sprechen wir über AbaAudit und Datenmonitoring

Ihr Spezialist



**Claudio Licata**



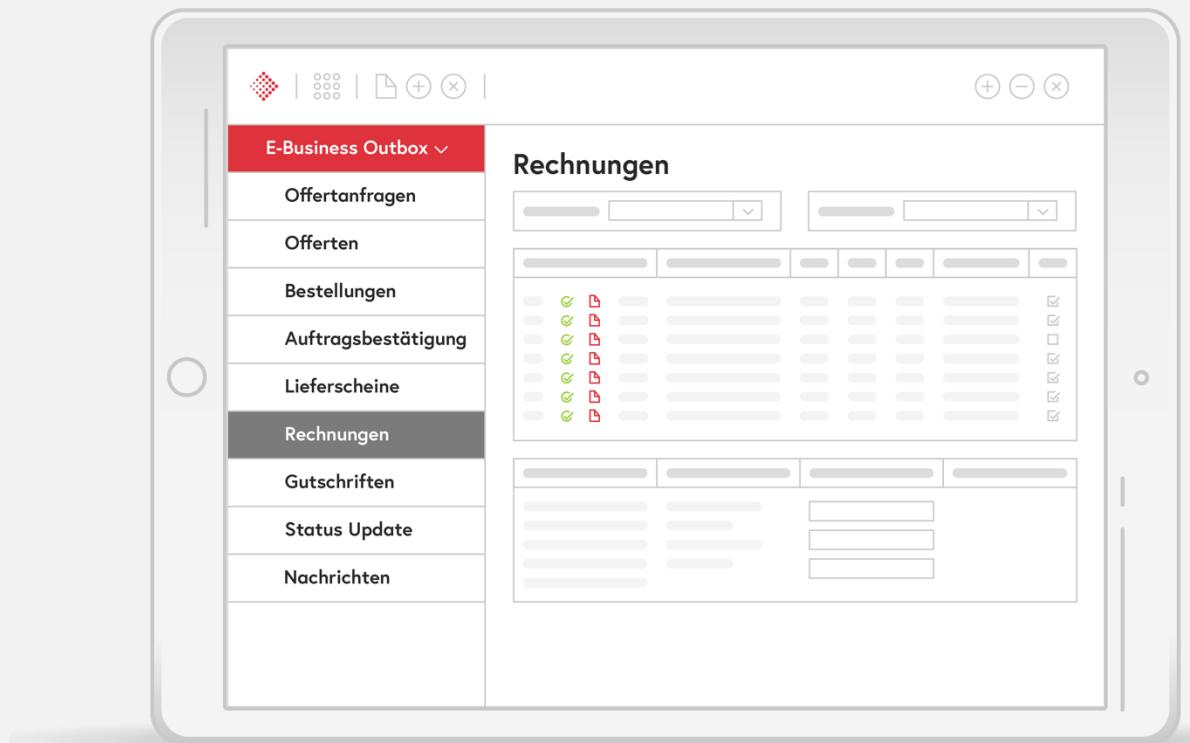
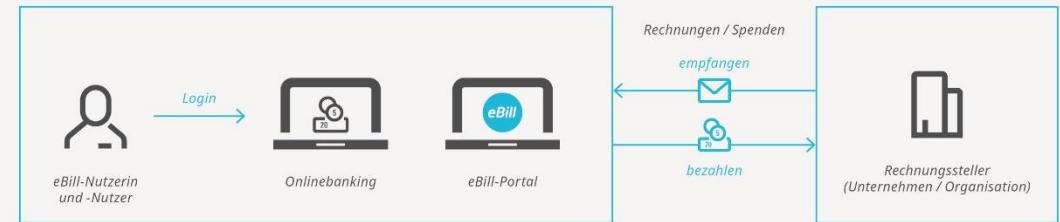
# Sie verschicken Rechnungen noch per Post?

Sprechen wir über die Digitalisierung  
Ihres Rechnungsversand mit **eBill** und  
signierten PDF-Rechnungen

Ihr Spezialist



**Jeffrey Schmucki**



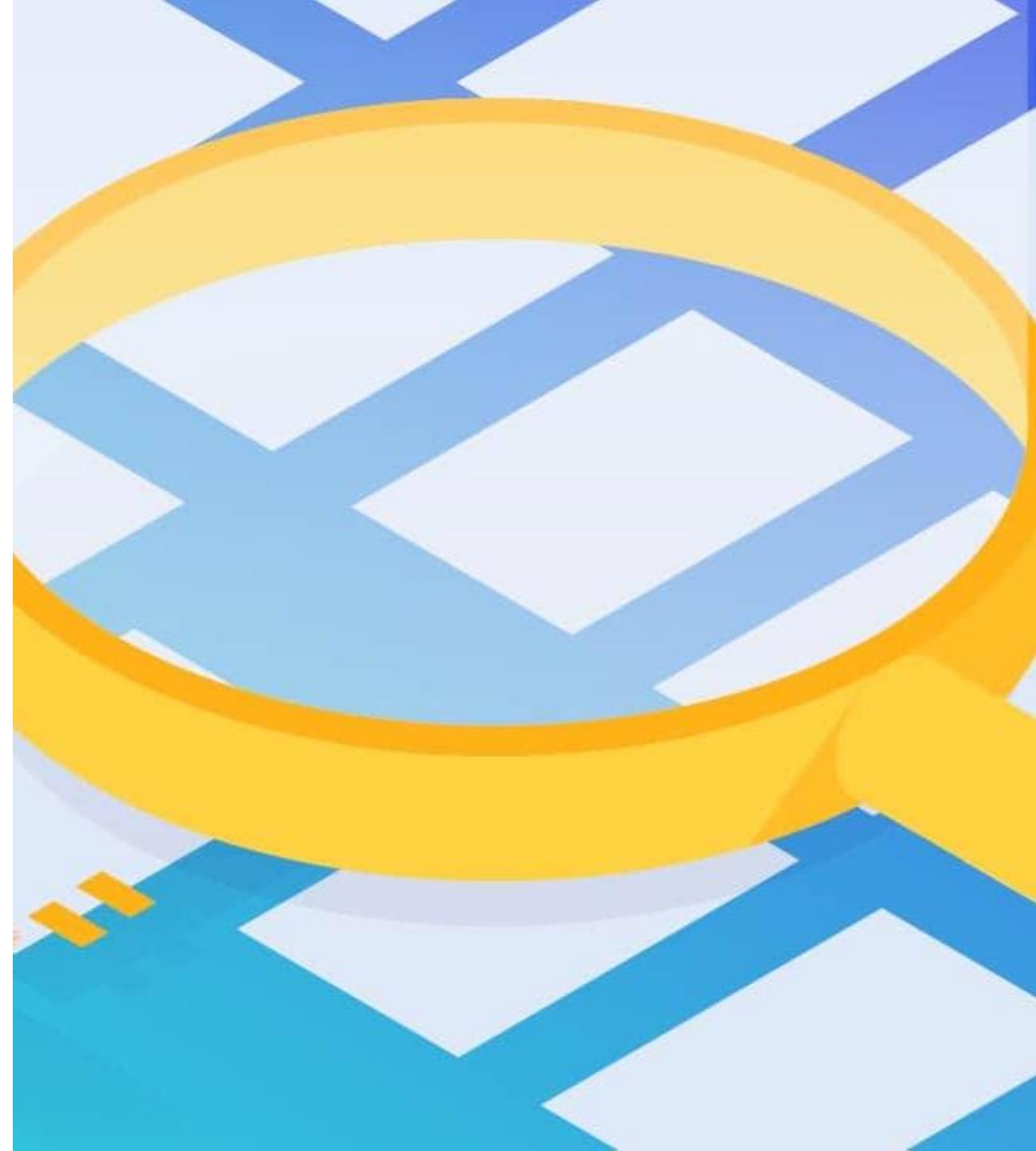
# **Sie finden eine spezifische Rechnung in Ihrem Abacus nicht?**

Sprechen wir über AbaSearch und  
Volltextindexierung

Ihr Spezialist



**Claudio Licata**



# Sie drucken Verträge immer noch aus, um diese zu unterschreiben?

Sprechen wir über DeepSign und  
digitale Unterschriften

Ihr Spezialist



**Jeffrey Schmucki**

The image shows a mobile phone displaying the DeepSign app interface. The phone screen shows a summary of signatures: 0 available, 15 personal, and 7 quick. It also shows 4 signatures in progress. Below this, a list of actions required includes a PDF named '10840.pdf' for a user named 'Max Mustermann' from 'Gestern' and a 'meeting protocol.pdf' for 'Zum Signieren' from 'DeepCloud AG' from 'Gestern'. The background shows a web browser with multiple tabs open, each displaying a different document for signature, such as a 'Sublease agreement for flat' and a 'Vehicle Sale Agreement'.

# Sie möchten sich von Ihrer Branchenlösung nicht trennen?

Sprechen wir über Schnittstellen und  
REST-Webservices

Ihr Spezialist



**Nicolas Burtscher**  
Senior Berater Abacus



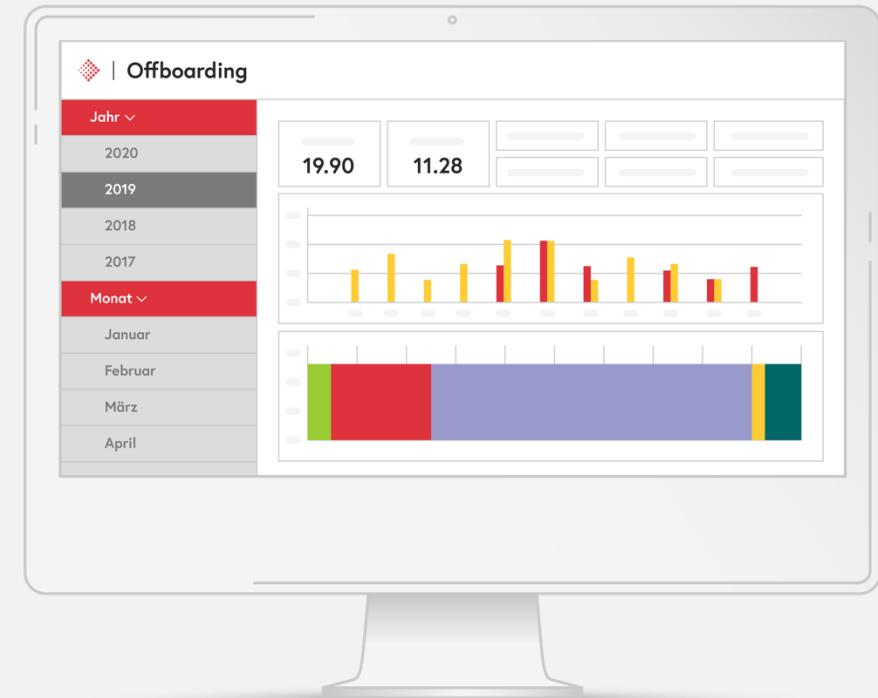
# Ihr neuer Mitarbeiter sitzt am ersten Tag da wie bestellt und nicht abgeholt?

Sprechen wir über geführte und  
definierte **On- & Offboardingprozesse** für  
alle Ihre Mitarbeiter

Ihr Spezialist



**Andrea Hotz**



# Immer wieder die gleichen Arbeiten im Abacus von Hand erledigen?

Sprechen wir über Business Process Engine (BPE) und Prozessautomatisierungen

Ihr Spezialist



**Jeffrey Schmucki**



# Abraxas Standardprozesse

- › Das ATP Team erstellt bereits seit 5 Jahren individuelle Prozesse und BI Dashboards rund ums Abacus
- › Diese Prozesse und Auswertungen sind sehr komplex in der Konzeption und Programmierung und daher oft für viele Kunden nicht wirtschaftlich
- › Abraxas startete in diesem Jahr mit Standards, welche zu einem fairen Preis für viele Kunden interessant werden
- › Mit Standardisierung und Skalierbarkeit, Kosten reduzieren und Betrieb sicherstellen.
- › Kontinuierliche Erweiterung des Produktportfolios.
- › Standardprozesse, BI Dashboards und auf unsere Kunden angepasster Standard im On&Offboarding

# Sie haben eine spezielle Anforderung oder suchen noch nach Lösungen?

Fordern Sie uns, wir helfen gerne.



**Andrea Hotz**  
Senior Berater Abacus



**Claudio Licata**  
Senior Berater Abacus



**Nicolas Burtscher**  
Senior Berater Abacus



**Mehmet Kocas**  
Senior Berater Abacus



**Martin Eichhorner**  
Senior Berater Abacus  
Lead Business Development



**Jeffrey Schmucki**  
Leiter Tools & Prozesse

# Mehr Infos? Interesse? Fragen?

Kontaktieren Sie uns!



Ihr Spezialist



**Jeffrey Schmucki**  
Leiter Tools & Prozesse



# Abraxas Abacus Standard BI Dashboards

**Mehmet Kocas**

**Senior Berater Abacus,  
Abraxas Informatik AG**



# Abraxas Abacus Standard BI Dashboards

- › Business Intelligence Dashboards rund um Abacus Datenbanken, geprägt durch die langjährige Erfahrung des Abraxas ATP-Teams
- › Möglichkeit von den Standard BI Dashboards zu profitieren
- › Dadurch schnelle & interaktive Datenanalyse ermöglichen und bessere Entscheidungsgrundlage verschaffen
- › Kontinuierliche Erweiterung des Produktportfolios



# Abraxas Abacus Standard BI Dashboards

## Gastreferenten

**Goran Gajic**

**Leiter Finanzamt,  
Stadt Gossau SG**



**Reto Stuppan**

**Leiter Finanzamt,  
Stadt Rorschach SG**



# Abraxas Abacus Standard BI Dashboards

## Abraxas Abacus BI – Kontoauszug Bilanz

Abraxas Abacus BI - Kontoauszug Bilanz  
Abraxas Business Intelligence für öffentliche Verwaltungen

Filterbereich

Jahr: 2024

Monat: Alle

Aktiv/Passiv: Alle

Konto: Alle

Gegenkonto: Alle

Betrag / Soll / Haben: Von: Bis: Suchen

Buchungstext: Suchen

Stapel: 0

Kontenklassierung

Artengliederung	Anfangsbestand	Soll	Haben	Endbestand
1 - Bilanz	360'467'086.87	386'856'717.65	-26'389'630.78	175'567'023.94
1 - Aktiven	183'928'093.07	135'522'809.02	143'883'878.15	175'567'023.94
10 - Finanzvermögen	56'024'676.93	135'522'809.02	143'883'878.15	47'663'607.80
100 - Flüssige Mittel und kurzfristige Geldanlagen	9'312'220.06	120'016'370.61	122'174'734.38	71'538'856.29
101 - Forderungen	14'023'962.12	14'280'481.11	20'220'900.37	8'083'542.86
104 - Aktive Rechnungsabgrenzungen	776'248.40		776'248.40	
106 - Vorräte und angefangene Arbeiten	133'850.00	2'730.00	2'730.00	133'850.00
107 - Langfristige Finanzanlagen	716'117.00			716'117.00
108 - Sachanlagen FV	31'062'279.35	1'223'227.30	709'265.00	31'576'241.65
14 - Verwaltungsvermögen	127'903'416.14			127'903'416.14
140 - Sachanlagen VV	125'596'851.02			125'596'851.02
142 - Immaterielle Anlagen	632'712.15			632'712.15
145 - Beteiligungen, Grundkapitalien	51'656.00			51'656.00
146 - Investitionsbeiträge	1'622'196.97			1'622'196.97
Summe	100'000'000.00	00'000'000.00	00'000'000.00	100'000'000.00

Kontoauszug / Bewegungen

abraxas BI  
Abraxas Business Intelligence für öffentliche Verwaltungen

# Abraxas Abacus Standard BI Dashboards

## Abraxas Abacus BI – Kostenstellenauszug

**Abraxas Abacus BI - Kostenstellenauszug**  
Abraxas Business Intelligence für öffentliche Verwaltungen

0 2024 0 - Erfolgsrechnung, 0 - ALLGEMEINE VERWALTUNG

**Kostenstellenübersicht**

**Kostenstellenübersicht - Budget vs. Rechnung**

KostenstellenNr und Name	Budget 2024	Rechnung 2024	Abweichung 2024	Budget 2023	Rechnung 2023	Abweichung 2023
<b>Total</b>	<b>4'747'000.00</b>	<b>4'048'678.80</b>	<b>698'321.20</b>	<b>4'795'800.00</b>	<b>4'734'136.30</b>	<b>61'663.70</b>
Kostenstelle - 1100	71'000.00	53'661.20	17'338.80	82'000.00	72'543.65	9'456.35
Kostenstelle - 1110	45'900.00	-2'682.40	48'582.40	51'700.00	38'314.40	13'385.60
Kostenstelle - 1200	539'400.00	318'142.40	221'257.60	504'600.00	559'784.90	-55'184.90
Kostenstelle - 1201	9'500.00		9'500.00	11'500.00	6'206.25	5'293.75
Kostenstelle - 1202	49'000.00	49'838.37	-838.37	53'000.00	48'213.54	4'786.46

**Kostenart - Budget vs. Rechnung (für Budgetdetails Link starten)**

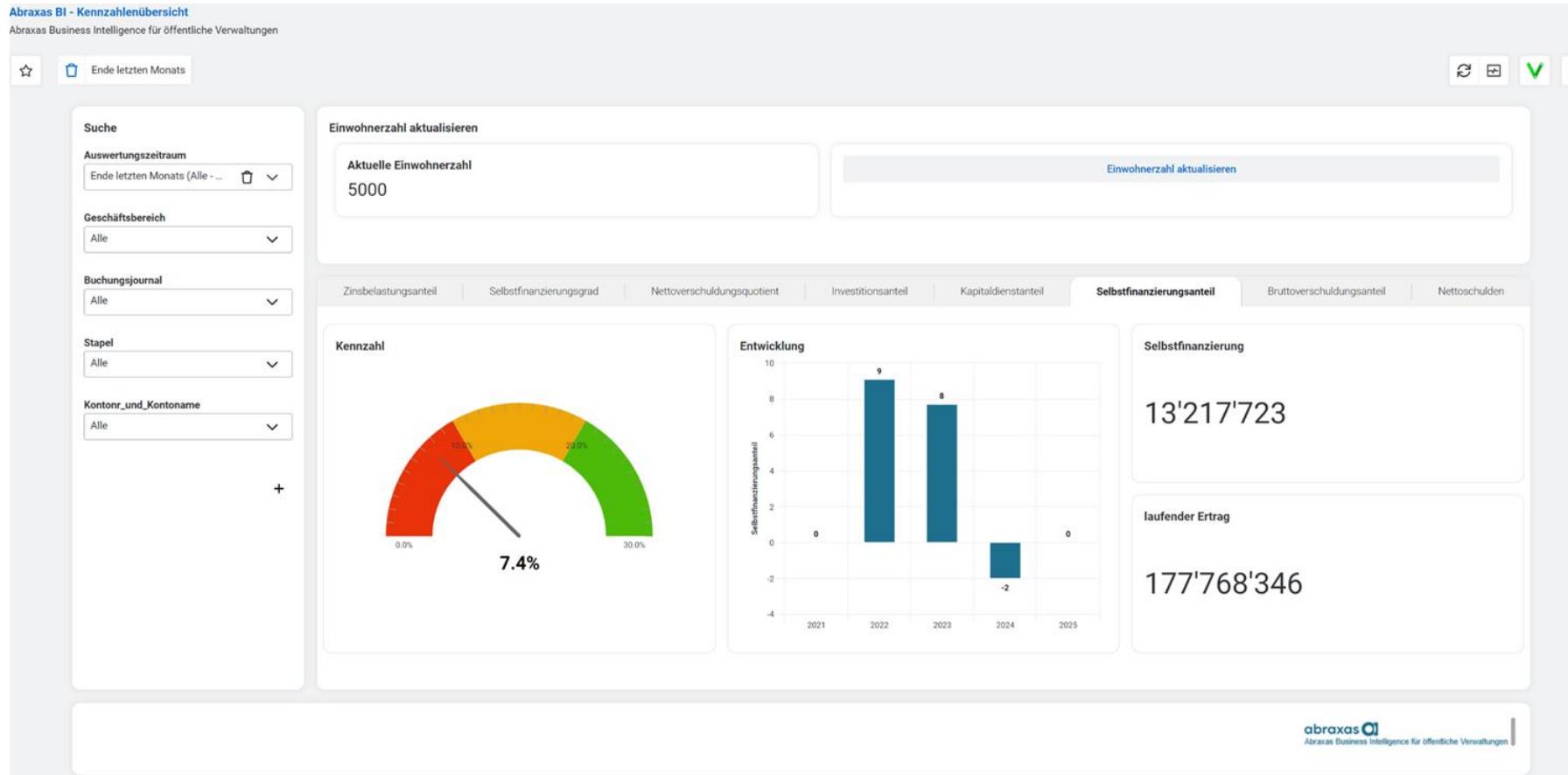
Konto/Kostenart Nr und Name	Budget 2024	Rechnung 2024	Abweichung 2024	Budget 2023	Rechnung 2023	Abweichung 2023
<b>Total</b>	<b>4'747'000.00</b>	<b>4'048'678.80</b>	<b>698'321.20</b>	<b>4'795'800.00</b>	<b>4'734'136.30</b>	<b>61'663.70</b>
⌚ Konto - 300000	633'900.00	452'768.05	181'131.95	619'500.00	626'771.15	-7'271.15
⌚ Konto - 301000	2'704'800.00	1'919'169.25	785'630.75	2'619'100.00	2'633'477.65	-14'377.65
⌚ Konto - 301091	-1'000.00		-1'000.00			
⌚ Konto - 305000	206'300.00	151'454.45	54'845.55	207'700.00	202'562.40	5'137.60
⌚ Konto - 305200	375'000.00	289'936.45	85'063.55	366'500.00	377'534.60	-11'034.60

**Rechnung vs. Budget**

**abraxas BI**  
Abraxas Business Intelligence für öffentliche Verwaltungen

# **Abraxas Abacus Standard BI Dashboards**

## **Abraxas Abacus BI – Kennzahlenübersicht**



# Abraxas Abacus Standard BI Dashboards

## Abraxas Abacus BI – Investitionskontrolle

Abraxas Abacus BI - Investitionskontrolle  
Abraxas Business Intelligence für öffentliche Verwaltungen

Favoriten Start Realisierung

**Filterbereich**

Projekt: Alle  
Projektstatus: Start Realisierung  
Projektyp: Alle  
Projektleiter: Alle  
Kunde: Alle  
Kostenstelle: Alle  
Planungsjahr (Start Planung): Alle  
Realisierungsjahr (Start Realisierung): Alle  
Realisierungsjahr (Ende Realisierung): Alle

**Kreditausschöpfungsgrad**

**Kreditausschöpfungsgrad**

18'483'656

**IST-Kosten nach Kostenstellen & Projekten**

Projekt	Start Planung	Start Realisierung	Ende Realisierung	Status Bezeichnung	Kreditbetrag	IST-Kosten	Restkredit
Projekt 75043501501	01.01.2022	01.01.2023		Start Realisierung	300'000.00	191'342.75	108'657.25
Projekt 75043501504	04.08.2023	11.03.2024		Start Realisierung	350'000.00	172'877.15	177'122.85
Projekt 75043501506	01.01.2023	01.01.2023		Start Realisierung	200'000.00	193'767.49	6'232.51
Projekt 75043501801	18.10.2023	26.03.2024		Start Realisierung	-120'000.00	-	-
Projekt 75043502251	18.10.2023	26.03.2024		Start Realisierung	-743'900.00	-	-
Projekt 75225004503	01.01.2021	28.03.2023		Start Realisierung	830'000.00	-	830'000.00

**Allgemeine Informationen & Detail-Buchungen**

**Gegenüberstellung: Kredit und aufgelaufene Kosten**

35'442'400

Aufgelaufene Kosten: 18'483'656  
+ 16958744

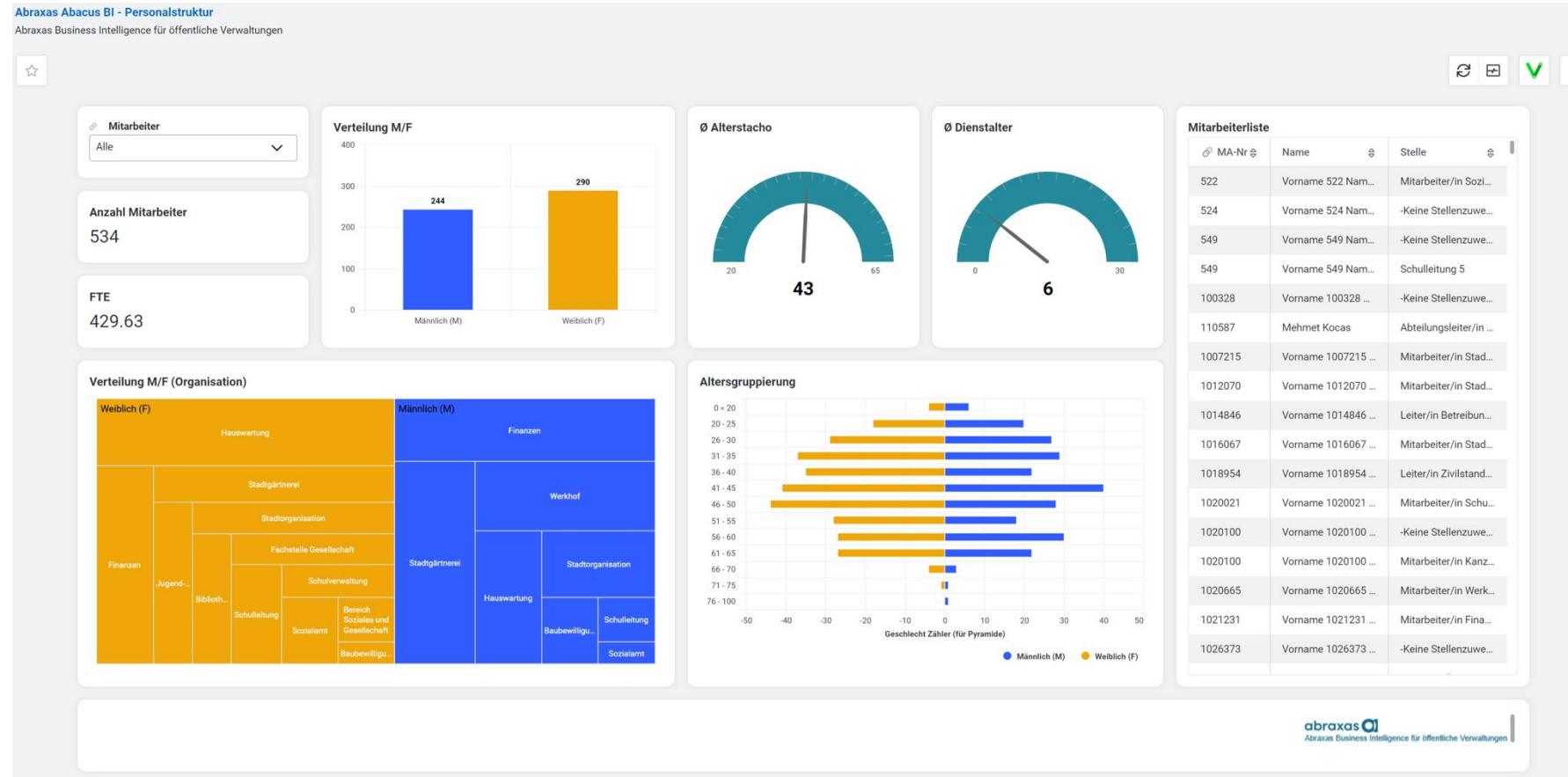
**Kredit-Informationen**

Projekt	Leistungsart	Status Bezeichnung	Kreditbetrag	Kreditdatum	Kredit-ID	Kreditgeber
Projekt 75043501501	504000 - Leistungsart 50...	Start Realisierung	300'000.00	28.03.2023	166	BU
Projekt 75043501504	504000 - Leistungsart 50...	Start Realisierung	350'000.00	26.03.2024	277	BU
Projekt 75043501506	504000 - Leistungsart 50...	Start Realisierung	200'000.00	21.11.2023	370	StR
Projekt 75043501801	604000 - Leistungsart 60...	Start Realisierung	-120'000.00	26.03.2024	311	BU
Projekt 75043502251	604000 - Leistungsart 60...	Start Realisierung	-743'900.00	26.03.2024	312	BU

**abraxas BI**  
Abraxas Business Intelligence für öffentliche Verwaltungen

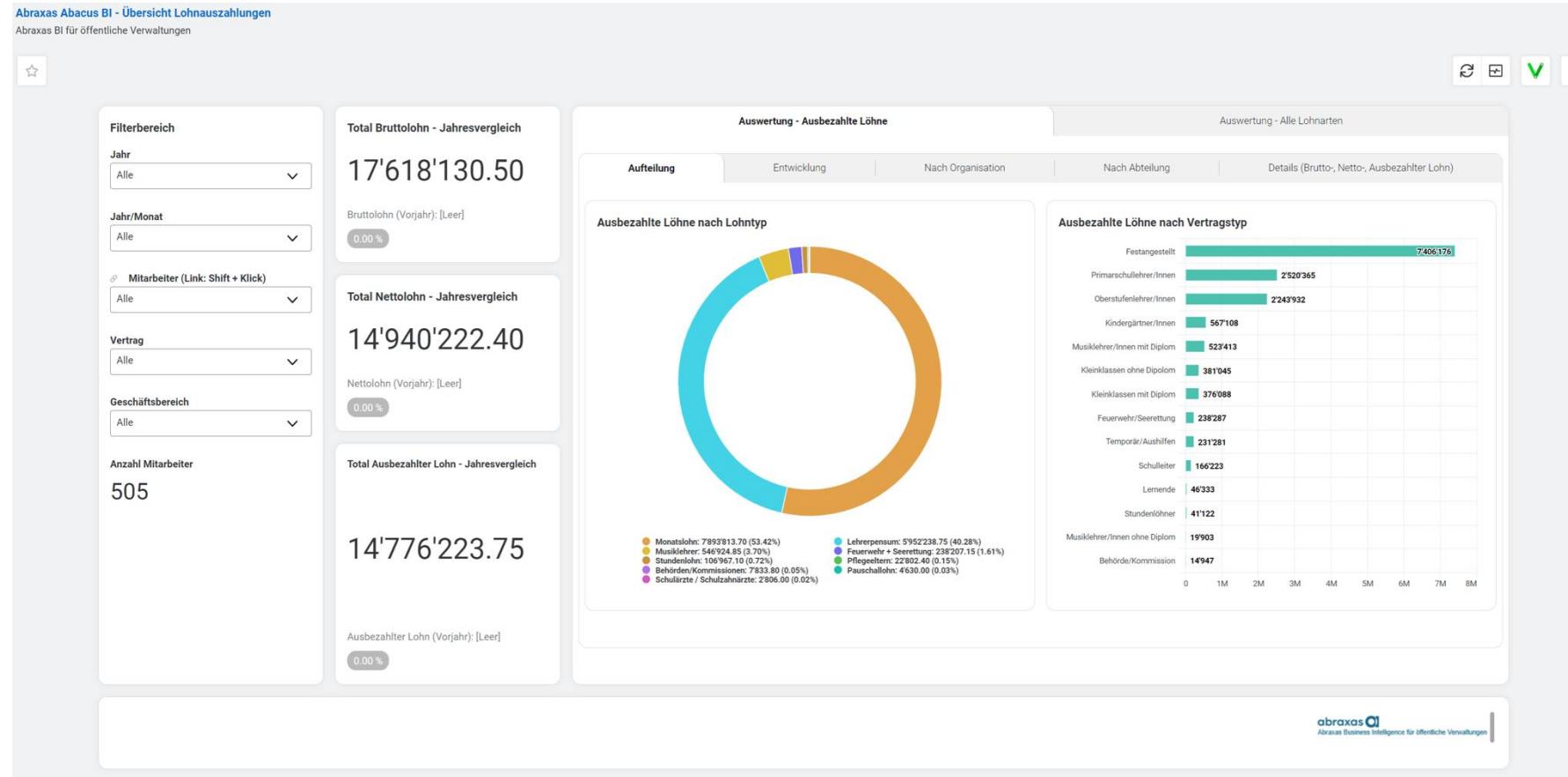
# Abraxas Abacus Standard BI Dashboards

## Abraxas Abacus BI – Personalstruktur



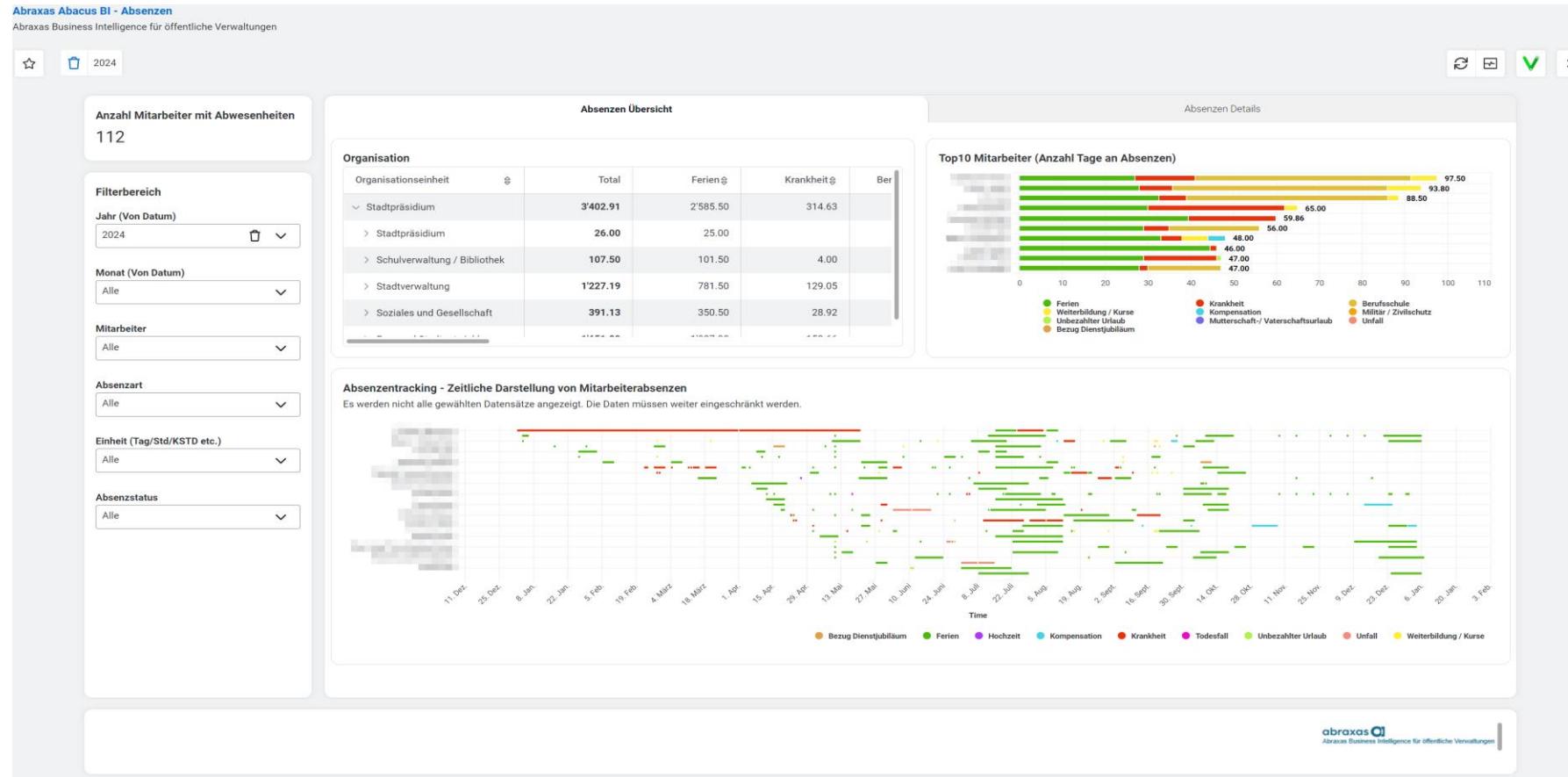
# Abraxas Abacus Standard BI Dashboards

## Abraxas Abacus BI – Übersicht Lohnauszahlungen



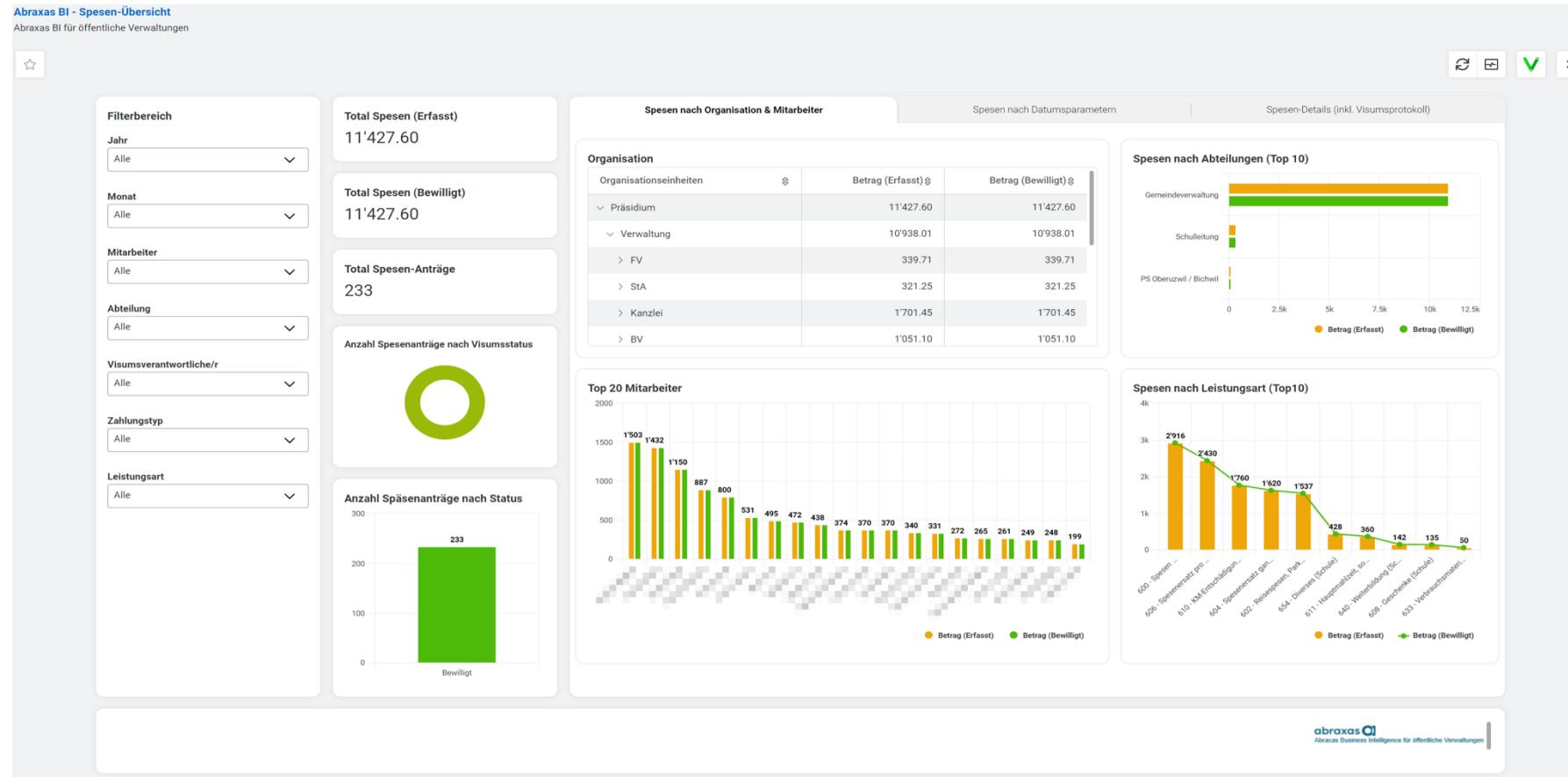
# Abraxas Abacus Standard BI Dashboards

## Abraxas Abacus BI – Absenzen



# Abraxas Abacus Standard BI Dashboards

## Abraxas Abacus BI – Spesen-Übersicht



# Abraxas Abacus BI Dashboards

## Erfahrungsbericht

**Goran Gajic**  
Leiter Finanzamt,  
Stadt Gossau SG



# Abraxas Abacus BI Dashboards

## Fazit

### › **Mehrwert BI Dashboards**

- **Gesamtüberblick** über alle gewünschten Daten
- **Endlos Gruppierung- und Sortierungsmöglichkeit** über die im Dashboard verfügbaren Spalten
- **Live Daten** für Echtzeit-Analysen
- **Interaktives & dynamisches Auswerten** im Gegensatz zu statischen Auswertungen
- **Integrierter Abacus-Zugriffsschutz**
- **Links/Verknüpfungen**, wie Programm-, Prozess-, Dossier-Verknüpfungen
- **DeepV**

# Abraxas Abacus BI Dashboards

## Ausblick

### › Weitere BI Dashboards

- **Status: Release**

- Übersicht Absenzen
- Übersicht Spesen
- Übersicht Lohnauszahlungen

- **Status: In Planung/Entwicklung**

- Fluktuation
- AbaAudit-Dashboards (Datenbank-Monitoring)
- ...

# Mehr Infos? Interesse? Fragen?

Kontaktieren Sie uns!



## Ihr Spezialist



**Mehmet Kocas**  
Senior Berater Abacus

# Data Analyzer.

## Business Intelligence einfach gemacht



# Abacus HR On-/Off-Boarding

**Andrea Hotz**

**Senior Berater Abacus,  
Abraxas Informatik AG**



# Abacus HR On-/Off-Boarding



# Erfassung Onboardee

Onboardees

Offen Abgeschlossen Alle + Suchen

Onboardee erfassen

Erfassen Personalien Kontaktdata Anstellung

Eintrittsdatum: 01.05.2025 Prozess: Onboarding-Prozess Standard Phase: Pre-Boarding

Onboardee erfassen

Erfassen Personalien Kontaktdata Anstellung

Es wurde ein Mitarbeiterbild im Lebenslauf gefunden.

Mitarbeiterbild

Durchsuchen Ziehen Sie Ihre Dokumente in diese Fläche, u.

ODER

Ziehen Sie Ihre Dokumente in diese Fläche, u.

Abbrechen

Onboardees Offboardees Prozessportal Prozess Administration

Onboardee erfassen

Erfassen Personalien Kontaktdata Anstellung

E-Mail: andrea.hotz@abraxas.ch

Mobiltelefon: +41792920000

Strasse: Rorschacherstrasse Hausnummer: 5

Land: CH

Postleitzahl: 9450 Ort: Altstätten, CH

Sprache: Deutsch

Abbrechen

Onboardee erfassen

Erfassen Personalien Kontaktdata Anstellung

Eintrittsdatum: 01.05.2025

Stelle: 2001 Mitarbeiter/in Werkhof

Beschäftigungsgrad: 85.000 %

Monatslohn: 7500.00 CHF

Abbrechen Zurück Speichern & schliessen

# Prozessauswahl Onboarding

**Onboarding-Prozess starten**

Prozess auswählen ▾

Wählen Sie den Prozess für folgende Person aus, um mit dem Onboarding-Prozess zu starten.

 **Simone Gut**  
Mitarbeiter/in Werkhof  
Eintrittsdatum: 01.05.2025

Prozessauswahl \*  
Onboarding-Prozess Standard

Phase	Bezeichnung	Verantwortlichkeit
Vertragsangebot	Vertragserstellung Onboarding	
Vertragsangebot	Vertragsangebot unterschrieben	HR-Verantwortlicher
Pre-Boarding	Spannende Infos vor deinem Eintritt	
Pre-Boarding	Lerne dein zukünftiges Team kennen!	
Pre-Boarding	ESS Benutzer erstellen	

Rollen zuweisen ▾

Team \*  
Andrea Hotz (HR-Verantwortlicher)  
V1 (HR-Verantwortlicher)  
CL (HR-Verantwortlicher)  
MK (Lohnbuchhaltung)  
NB (Vorgesetzte/r)  
? (HR-Verantwortlicher)

HR-Verantwortlicher 3/1 Vorgesetzte/r 1/1 Lohnbuchhaltung 1/1

[Abbrechen](#) [Prozess starten](#)

# Onboarding Mappe

The screenshot shows the abraxas Onboarding Mappe application. The left sidebar contains a navigation menu with the following items:

- Home
- Inbox
- Outbox
- News
- Feed
- Meine Daten
- Mitarbeitende
- Auswertungen
- Mitarbeitendenverzeichnis
- Zeiterfassung
- HR-Prozesse
  - Onboardees
  - Offboardees
  - Prozessportal
  - Prozess Administration
  - Prozesse
  - Betreuung & Entwicklung
  - Bildungsmanagement

The main content area is titled "Onboardees" and shows a list of four individuals: Simone Gut (selected), Andrea-Peter Hotz, Jeffrey Schmucki, and Hans Dampf. The "Übersicht" tab is active, displaying detailed information for Simone Gut, including her profile picture, name, job title (Mitarbeiter/in Werkhof), department (Keine Abteilung), and start date (01.05.2025). The "Stammdaten" section lists her contact information (E-Mail, Mobiltelefon, Geschlecht, Birthdate, Street, Postcode, City, Country) and her employment details (Start date, First day of work, Position, Department, Work location). The "Anstellung" section also lists these details. The "Kommentare" section allows for commenting, with buttons for "Ich" and "Alle" and a "Kommentar hinzufügen" button. The "Dossier" section shows a PDF document named "CV Simone Gut.pdf" from 24.02.2025. The "Team" section lists the following team members with their names and roles:

- Andrea Hotz (HR-Verantwortlicher)
- V1 (Vorname 1046210 Name 1046... HR-Verantwortlicher)
- CL (Claudio Licata HR-Verantwortlicher)
- MK (Mehmet Kocas Lohnbuchhaltung)
- NB (Nicolas Burtscher Vorgesetzte/)

**Übersicht**   **Schritte**

**Stammdaten**

E-Mail	andrea.hotz@abraxas.ch
Mobiltelefon	+41792920000
Geschlecht	weiblich
Birthdate	10.10.2000
Street and House Number	Rorschacherstrasse 5
Postcode	9450
City	Altsttten, CH
Country	Schweiz

**Anstellung**

Start date	01.05.2025
First day of work	
Position	Mitarbeiter/in Werkhof
Department	Werkhof
Work location	Arbeitsort 1

**Kommentare**

Kommentar eingeben (mit @ Personen erwhnen)

**Dossier**

CV Simone Gut.pdf  
CV Simone Gut.pdf  
24.02.2025

**Team**

Andrea Hotz (HR-Verantwortlicher)  
V1 (Vorname 1046210 Name 1046... HR-Verantwortlicher)  
CL (Claudio Licata HR-Verantwortlicher)  
MK (Mehmet Kocas Lohnbuchhaltung)  
NB (Nicolas Burtscher Vorgesetzte/)

**Bearbeiten**

# Onboarding Workflow

The screenshot displays the abraxas Onboarding Workflow interface. On the left, a sidebar menu lists various modules: Home, Inbox, Outbox, News, Feed, Meine Daten, Mitarbeitende, Auswertungen, Mitarbeitendenverzeichnis, Zeiterfassung, HR-Prozesse (selected), Onboardees (selected), Offboardees, Prozessportal, Prozess Administration, Prozesse, Betreuung & Entwicklung, and Bildungsmanagement. The main content area shows the 'Onboardees' list with tabs for Offen, Abgeschlossen, and Alle. A detailed view for 'Simone Gut' is open, showing her profile picture, name, position (Mitarbeiter/in Werkhof), department (Keine Abteilung), and start date (01.05.2025). The view is set to 'Pre-Boarding'. Below this, the 'Übersicht' (Overview) tab is selected, showing the 'Onboarding-Prozess Standard' (In Bearbeitung). The process is divided into two main phases: 24.02.2025 (66 Tage vor Eintritt) and 03.03.2025 (59 Tage vor Eintritt). Each phase contains several steps, each with an icon, description, responsible party, and status (Abgeschlossen or In Bearbeitung). A search bar and a 'Schritt hinzufügen' (Add Step) button are also present.

Phase	Step	Description	Responsible Party	Status
24.02.2025 (66 Tage vor Eintritt)	1	Vertragsangebot unterschrieben	HR-Verantwortlicher	Abgeschlossen
	2	Vertragserstellung Onboarding		Abgeschlossen
	3	Passwort E-Mail senden		Abgeschlossen
	4	ESS Benutzer erstellen		Abgeschlossen
	5	E-Mail versenden		Abgeschlossen
	6	Dokumente zur Kenntnis	Onboardee	In Bearbeitung
03.03.2025 (59 Tage vor Eintritt)	7	Erfassung Sozialversicherungsnummer		Abgeschlossen
	8	Checkliste Onboarding Lohnbuchhaltung		Abgeschlossen
	9	Arbeitsplatz einrichten	Vorgesetzte/r	In Bearbeitung

# Onboarding Portal

Home



Herzlich Willkommen

Wir freuen uns, dich bei der Abraxas Informatik AG willkommen zu heißen! Dein erster Tag ist immer etwas Besonderes und wir möchten, dass du dich von Anfang an gut aufgehoben fühlst. Damit du den Überblick behältst und dich schnell einleben kannst, haben wir dieses Onboarding-Portal für dich eingerichtet.

Für deinen Start bei uns benötigen wir von dir noch einige Unterlagen und Angaben. Bitte bearbeite dazu innerhalb der nächsten 10 Tagen die Aufgaben in deiner Inbox. Bei Fragen oder Unklarheiten helfen wir dir sehr gerne weiter. Wir freuen uns auf eine erfolgreiche Zusammenarbeit und wünschen dir bereits jetzt einen erfolgreichen Start.

Dein HR

Inhalt anzeigen →

Onboarding News

NEU 03.03.2025 Lerne dein zukünftiges Team kennen! Bevor du deine Reise bei Abraxas beginnst,...

NEU 03.03.2025 Spannende Infos vor deinem Eintritt Wir freuen uns sehr, dich bald in unserem...

Kontaktpersonen

Jeffrey Schmucki Abteilungsleitung jeffrey.schmucki@abra... 0123456789

Andrea Hotz HR andrea.hotz@abraxas.ch 0123456789

Dokumente

Personalreglement.pdf Personalreglement.pdf 20.02.2025

Spesenreglement.pdf Spesenreglement.pdf 20.02.2025

# Auswahl Offboardee

The screenshot shows the Abraxas Informatik AG software interface. The left sidebar contains a navigation menu with the following items:

- Home
- Inbox
- Outbox
- News
- Feed
- Meine Daten
- Mitarbeitende
- Auswertungen
- Mitarbeitendenverzeichnis
- Zeiterfassung
- HR-Prozesse
- Onboardees
- Offboardees
- Prozessportal
- Prozess Administration
- Prozesse
- Betreuung & Entwicklung
- Bildungsmanagement

The main content area is titled "Offboardees" and displays a table of current offboardees. The table columns are:

Name	Stelle	Austrittsdatum	Prozess	Phase
MK Mehmet Kocas	Abteilungsleiter/in Tiefbau und Verkehr	31.05.2025	Offboarding Prozess Standard	Austrittsadministration
HM Hans Muster	Sachbearbeiter/in Baubewilligung	31.05.2025	Offboarding Prozess Standard	Kündigungsbestätigung

At the top right of the main area are buttons for "Offboardee erfassen" (capture), a timer, a help icon, and a user profile. In the center, a modal dialog box is open with the title "Offboardee erfassen". It contains the following fields:

- Mitarbeiter\* (Nicolas Burtscher)
- Vertrag\* (Festangestellt)
- Austrittsgrund (1, Kündigung durch Mitarbeiter)
- Austrittsdatum\* (31.07.2025)

At the bottom of the dialog are "Abbrechen" (Cancel) and "Speichern" (Save) buttons.

# Prozessauswahl Offboarding

**Offboarding-Prozess starten**

Prozess auswählen ▾

Wählen Sie den Prozess für folgende Person aus, um mit dem Offboarding-Prozess zu starten.

**NB** Nicolas Burtscher  
Austrittsdatum: 31.07.2025

Prozessauswahl \*

Offboarding Prozess Standard

Phase	Bezeichnung	Verantwortlichkeit
Kündigungsbestätigung	Kündigungsbestätigung erstellen	
Kündigungsbestätigung	Kündigungsbestätigung versendet	HR-Verantwortlicher
Austrittsadministration	Checkliste Offboarding Lohnbuchhaltung	
Austrittsadministration	Checkliste Offboarding Lohnbuchhaltung abschliessen	Lohnbuchhaltung
Austrittsadministration	Checkliste Offboarding VG	

Rollen zuweisen ▾

Team \*

V1	Vorname 1046210 Name 1046210	HR-Verantwortlicher	
CL	Claudio Licata	HR-Verantwortlicher	
	Andrea Hotz	HR-Verantwortlicher	
MK	Mehmet Kocas	Lohnbuchhaltung	
MK	Mehmet Kocas	Vorgesetzte/r	
?	Bitte auswählen ...	HR-Verantwortlicher	

HR-Verantwortlicher 3/1 | Vorgesetzte/r 1/1 | Lohnbuchhaltung 1/1

Abbrechen Prozess starten

# Offboarding Mappe

The screenshot displays the Offboarding Mappe application interface. On the left, a sidebar menu is visible with the following items:

- Home
- Inbox
- Outbox
- News
- Feed
- Meine Daten
- Mitarbeitende
- Auswertungen
- Mitarbeitendenverzeichnis
- Zeiterfassung
- HR-Prozesse
  - Onboardees
  - Offboardees** (selected)
  - Prozessportal
  - Prozess Administration
  - Prozesse
  - Betreuung & Entwicklung
  - Bildungsmanagement

The main content area shows the "Offboardees" list and a detailed view for "Nicolas Burtscher".

**Offboardees List:**

- Filter buttons: Offen, Abgeschlossen, Alle
- Table:
  - Row 1: NB, Nicolas Burtscher
  - Row 2: MK, Mehmet Kocas
  - Row 3: HM, Hans Muster

**Detailed View for Nicolas Burtscher:**

**Header:** Nicolas Burtscher (Kündigungsbestätigung)

**Stammdaten (Stammdaten):**

E-Mail	nicolas.burtscher@abraxas.ch
Mobiltelefon	0123456789
Geschlecht	M
Geburtsdatum	18.12.1978
Strasse und Hausnummer	St.Leonhard-Strasse 80
Postleitzahl	9001
Ort	St. Gallen
Land	CH

**Austritt (Austritt):**

Austrittsdatum	31.07.2025
Letzter Arbeitstag	
Stelle	Leiter/in Werkhof
Stellen-Nr.	2000
Organisationseinheit	Abteilung Werkhof
Arbeitsort	Arbeitsort 1

**Kommentare (Kommentare):**

Kommentar eingeben (mit @ Personen erwähnen)

**Dossier (Dossier):**

Neues Dokument

Aktuell sind hier keine Dokumente vorhanden.

**Team (Team):**

Andrea Hotz HR-Verantwortlicher
V1 Vorname 1046210 Name 1046...
Claudio Licata HR-Verantwortlicher
Mehmet Kocas Lohnbuchhaltung
MK Mehmet Kocas Vorgesetzte/r

# Offboarding Workflow

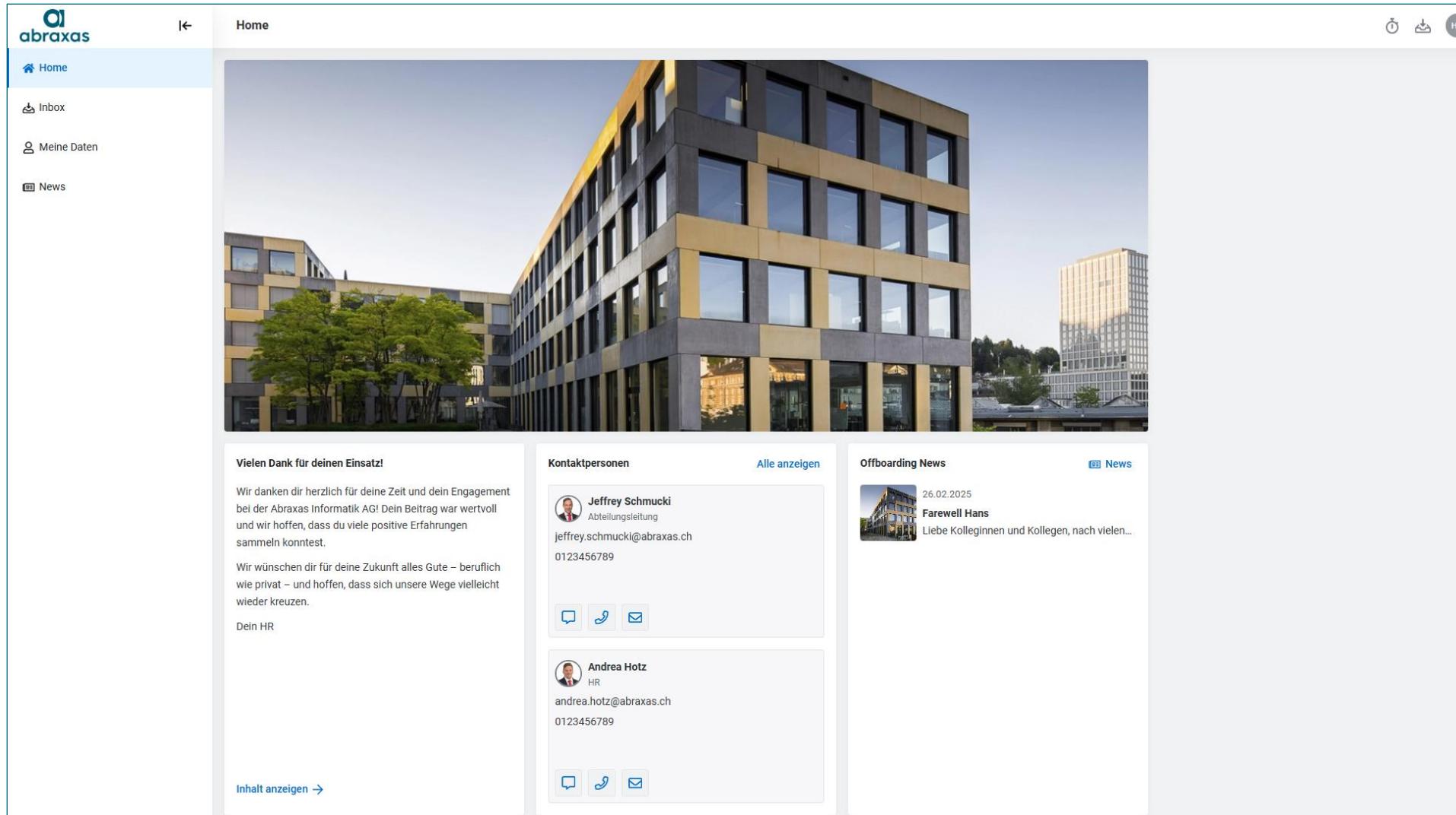
The screenshot shows the Offboarding Workflow interface in the abraxas system. The left sidebar navigation includes: Home, Inbox, Outbox, News, Feed, Meine Daten, Mitarbeitende, Auswertungen, Mitarbeitendenverzeichnis, Zeiterfassung, HR-Prozesse (selected), Onboardees, Offboardees (selected), Prozessportal, Prozess Administration, Prozesse, Betreuung & Entwicklung, and Bildungsmanagement.

The main content area displays the Offboardees list for Nicolas Burtscher, showing three entries: NB (Nicolas Burtscher), MK (Mehmet Kocas), and HM (Hans Muster). The Nicolas Burtscher entry is selected, showing details: Name (Nicolas Burtscher), Stelle (2000, Leiter/in Werkhof), Abteilung (Keine Abteilung), and Austrittsdatum (31.07.2025). The tab 'Schritte' is selected, showing the Offboarding Prozess Standard (In Bearbeitung) timeline:

- 31.03.2025 (122 Tage vor Austritt):
  - Kündigungsbestätigung erstellen (Abgeschlossen)
  - Kündigungsbestätigung versendet (HR-Verantwortlicher, Offen)
  - Checkliste Offboarding Lohnbuchhaltung (Offen)
  - Checkliste Offboarding Lohnbuchhaltung ... (Lohnbuchhaltung, Offen)
  - Checkliste Offboarding VG (Offen)
- Heute, 31.03.2025 (122 Tage vor Austritt):
  - Zeugnis erstellen (Vorgesetzte/r, Offen)
- 30.06.2025 (31 Tage vor Austritt):
  - Zeugnis erstellen (Vorgesetzte/r, Offen)
- 31.07.2025 (Austrittsdatum):
  - 31.08.2025 (31 Tage nach Austritt)

Buttons include: Suchen (Search), + Schritt hinzufügen (Add Step), and a three-dot menu icon.

# Offboarding Portal



The screenshot shows the homepage of the Offboarding Portal for Abraxas Informatik AG. The top navigation bar includes the Abraxas logo, a back arrow, and a search icon. The main content area features a large image of a modern office building with a yellow and grey facade. Below the image, a message of thanks is displayed, followed by contact information for Jeffrey Schmucki and Andrea Hotz. A news section on the right shows a farewell message from Jeffrey Schmucki.

**Vielen Dank für deinen Einsatz!**

Wir danken dir herzlich für deine Zeit und dein Engagement bei der Abraxas Informatik AG! Dein Beitrag war wertvoll und wir hoffen, dass du viele positive Erfahrungen sammeln konntest.

Wir wünschen dir für deine Zukunft alles Gute – beruflich wie privat – und hoffen, dass sich unsere Wege vielleicht wieder kreuzen.

Dein HR

**Kontaktpersonen** [Alle anzeigen](#)

**Jeffrey Schmucki**  
Abteilungsleitung  
jeffrey.schmucki@abraxas.ch  
0123456789

**Andrea Hotz**  
HR  
andrea.hotz@abraxas.ch  
0123456789

**Offboarding News** [News](#)

**Farewell Hans** 26.02.2025  
Liebe Kolleginnen und Kollegen, nach vielen...

# Mehr Infos? Interesse? Fragen?

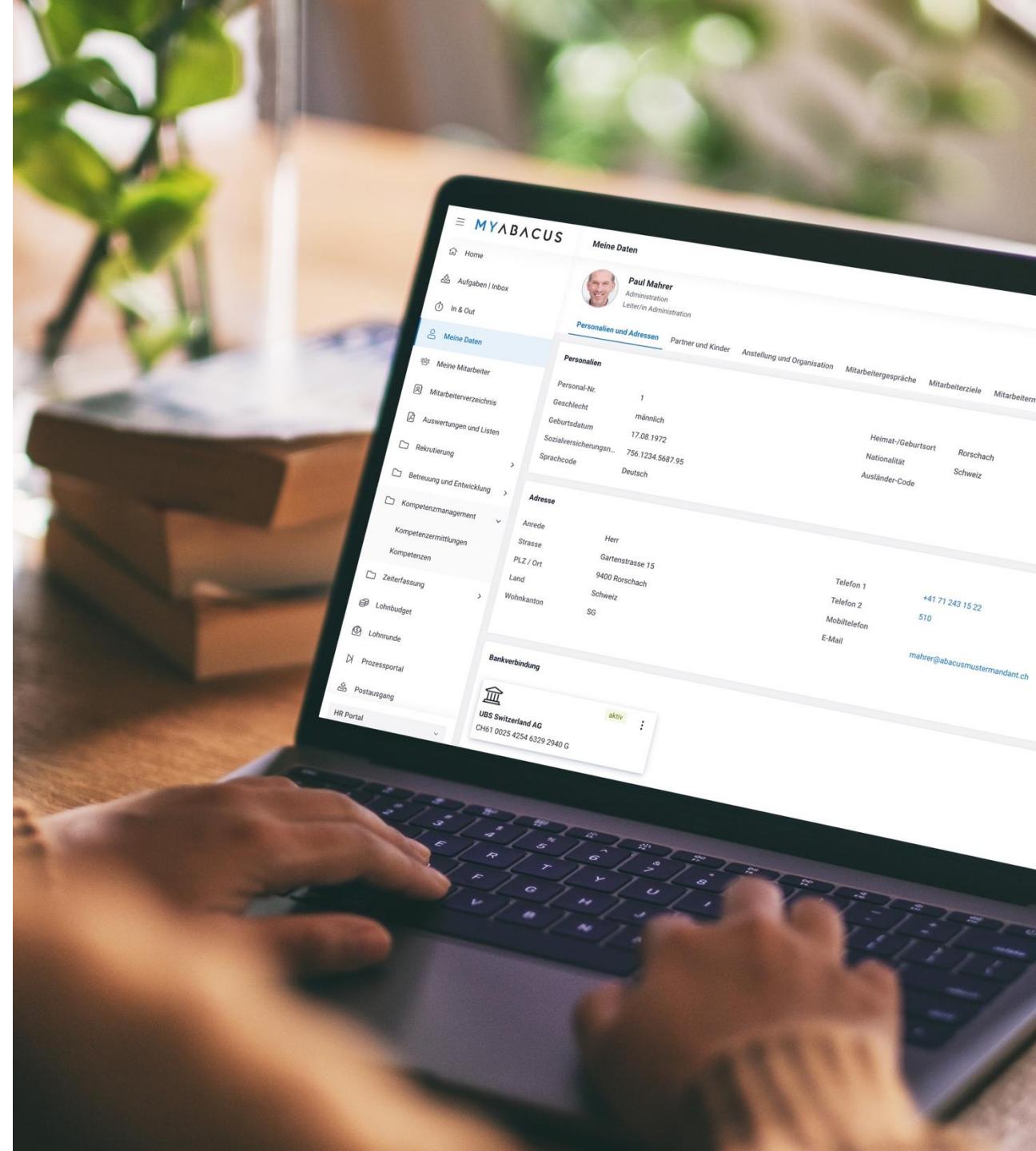
Kontaktieren Sie uns!



Ihr Spezialist



**Andrea Hotz**  
Senior Berater Abacus



# Pause



# Vorstellung AKM – Kundenverantwortlichkeit neu organisiert

**Patrick Eberle**  
**Lead AKM & Solution Sales Abacus,**  
**Abraxas Informatik AG**



# Was bedeutet AKM (Abacus Kunden Management)

- **Unser Kunde ist im Mittelpunkt**
- **Individuelle Betreuung ist wichtig**
- **Gezielt und zusammen die Möglichkeiten von Abacus ausbauen**



# Die 4 K des Kundenmanagements

- **Kundenorientierung**
- **Kundenzufriedenheit**
- **Kundenbindung**
- **Kundenwert**



# Kundenorientierung

- › Professionelles Informationssystem
- › Erfassung, Dokumentation und Analyse von Kundenwünschen
- › In Form von bedarfsgerechter Produkte, individuell passender Dienstleistungen und hervorragendem Kundenservice
- › Kunden regelmässig mit neusten Informationen versorgen



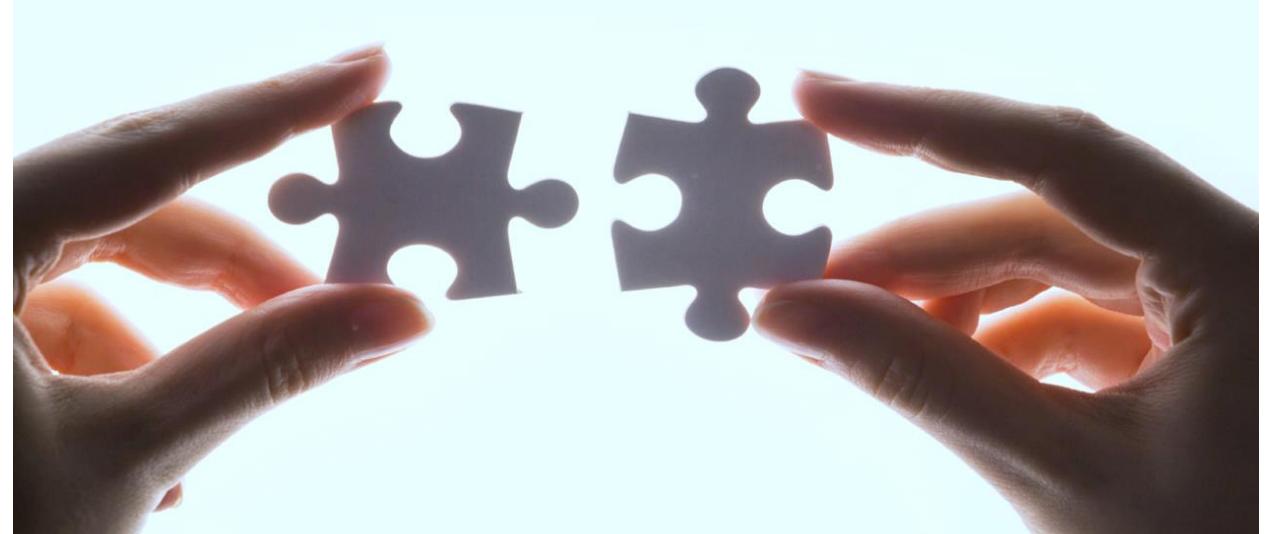
# Kundenzufriedenheit

- › Kundenzufriedenheit regelmässig messen und abfragen
- › Mit Kunden aktiv kommunizieren und immer wieder abfragen: Wie sind Sie mit unserem Unternehmen und unseren Leistungen zufrieden ?
- › Wie wahrscheinlich ist es, dass Sie uns weiterempfehlen werden ?



# Kundenbindung

- › Anreize schaffen, Kunden zu "Fans" machen
- › Durch Service und Qualität überzeugen
- › Kundenorientierung und Zufriedenheit erhöhen



# Kundenwert

- › Kundenorientierung, Kundenzufriedenheit und Kundenbindung erhöhen
- › Anreize für eine lange Beziehung setzen



# Persönlicher Ansprechpartner

## AKM (Abacus Kunden Manager)

- › Sie als Kunde haben alle einen persönlichen Ansprechpartner
- › AKM ist Anlaufstelle für Abacus, exklusiv Supportanfragen
- › Zusammen werden die nächsten Schritte angegangen
- › Proaktive Kundenbetreuung



# Ablauf in der Praxis

- › AKM kommt zu Ihnen vor Ort
- › AKM bespricht mit Ihnen Anforderungen, Wünsche
- › AKM zeigt mögliche Lösungen im Abacus
- › AKM erstellt eine Roadmap, Big Picture
- › AKM überwacht weitere Schritte
- › AKM informiert proaktiv



# Mehr Infos? Interesse? Fragen?

Kontaktieren Sie uns!



Ihr Spezialist



**Patrick Eberle**  
Lead AKM /  
Solution Sales Abacus



# ABACUS Intelligence – Let software understand you

**Vinzenz Zwicky**  
Berater Abacus,  
Abraxas Informatik AG



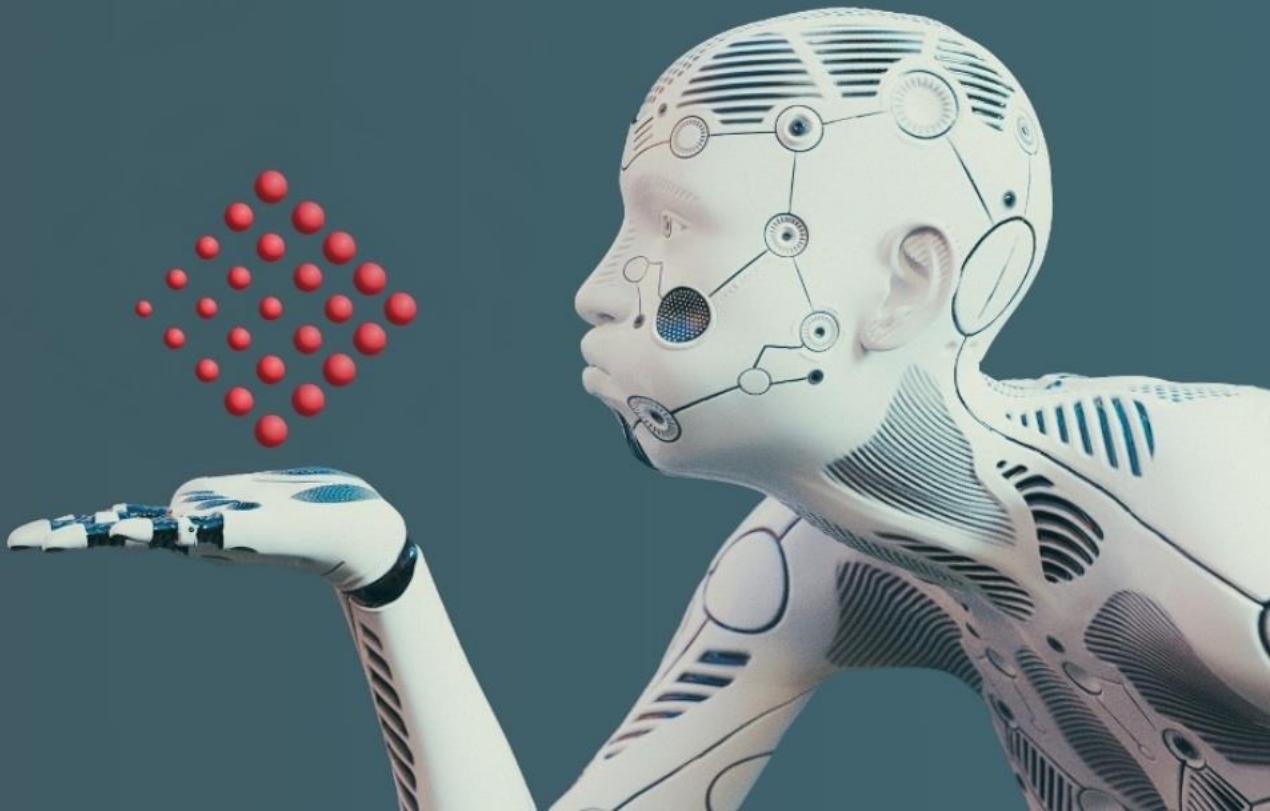
**Raphael Scherrer**  
Solution Architekt / Product Manager Abacus  
Abraxas Informatik AG



# ABACUS Intelligence

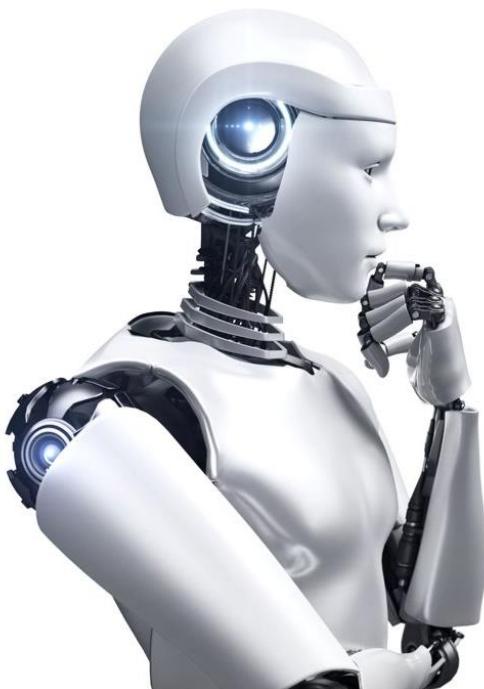
## Let software understand you

- › Assistenz bei Fragen zu Abacus
- › Steuerung per Spracheingabe
- › Automatische Textgenerierung
- › Dokumentenerkennung
- › Aktionen & Prozesse
- › Reglemente



# ABACUS Intelligence

## Let software understand you



### Sprachbasierte Assistenz

Mit dem Computer sprechen, als wäre er ein Mensch: Abacus Intelligence gibt zielgerichtete Antwort auf Ihre Fragen, versteht Sprachbefehle und ist eine leistungsstarke Assistenz im Alltag.

### Intelligente Geschäftsprozesse

Abacus Intelligence bietet zentrale KI-Funktionen, die Sie übergreifend in der Abacus Software zu Ihrem Mehrwert einsetzen können.

### Neues Effizienz-Level

Sekundenschnelle Daten-Analyse, datengestützte Vorschläge: Was vorhin Stunden dauerte, ist innert Sekunden wie von Zauberhand erledigt.

# Neues AI-Rechenzentrum in Morbio Inferiore



# Neues AI-Rechenzentrum



## Betrieb durch DeepCloud AG

- Spezialisierte AI-Hardware
- Systemadministration
- Verrechnung der digitalen Dienste

Speichert **nie**  
Kundendaten  
– reiner **Betrieb**  
von **AI-Modellen**

## Zusammenarbeit mit Tinext & Swisscolocation

- Bedeutendes Hosting-Unternehmen im Tessin und international tätig
- ISO 27001-zertifiziertes Rechenzentrum

# Zusammenarbeit mit externen Forschungspartnern



## ARTIFICIALY

- Entwicklung grosser Sprachmodelle (LLM)
- Dokumentenabfrage (RAG)
- Weitere diverse Technologien in verschiedenen Bereichen



**Institut für Data Science**

- Schwerpunkt Spracheingabe (TextToSpeech)
- Forschungsprojekt zur Echtzeitverarbeitung von gesprochener Sprache

# Entwicklung Abacus Intelligence

**Erste  
Präsentation  
von Abacus  
Intelligence  
an  
der Partner  
Conference  
2024**

**Aufbau eines  
AI-Rechen-  
zentrums im  
Tessin**

## Release Abacus Intelligence

**Etappe 1**

**Bis Ende  
März 2025**

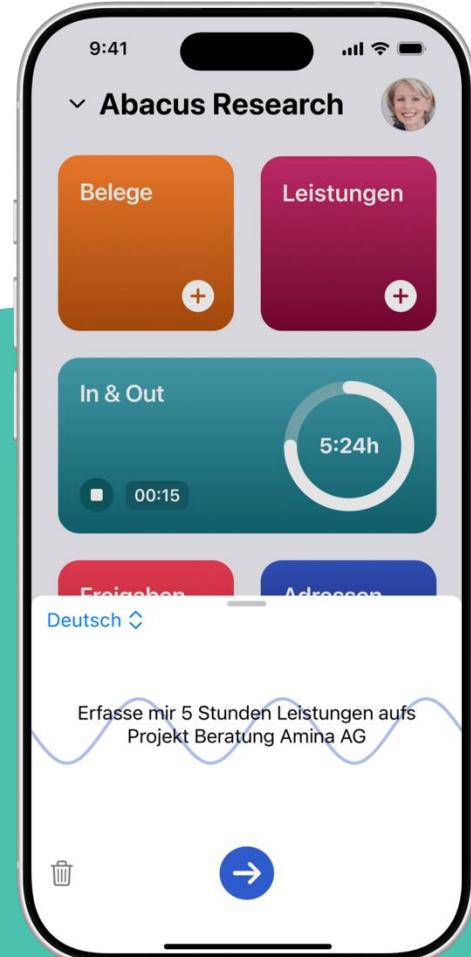
**Etappe 2**

**Mit Servicepack 1  
im Mai 2025**

**Etappe 3**

**In der  
2. Jahreshälfte**

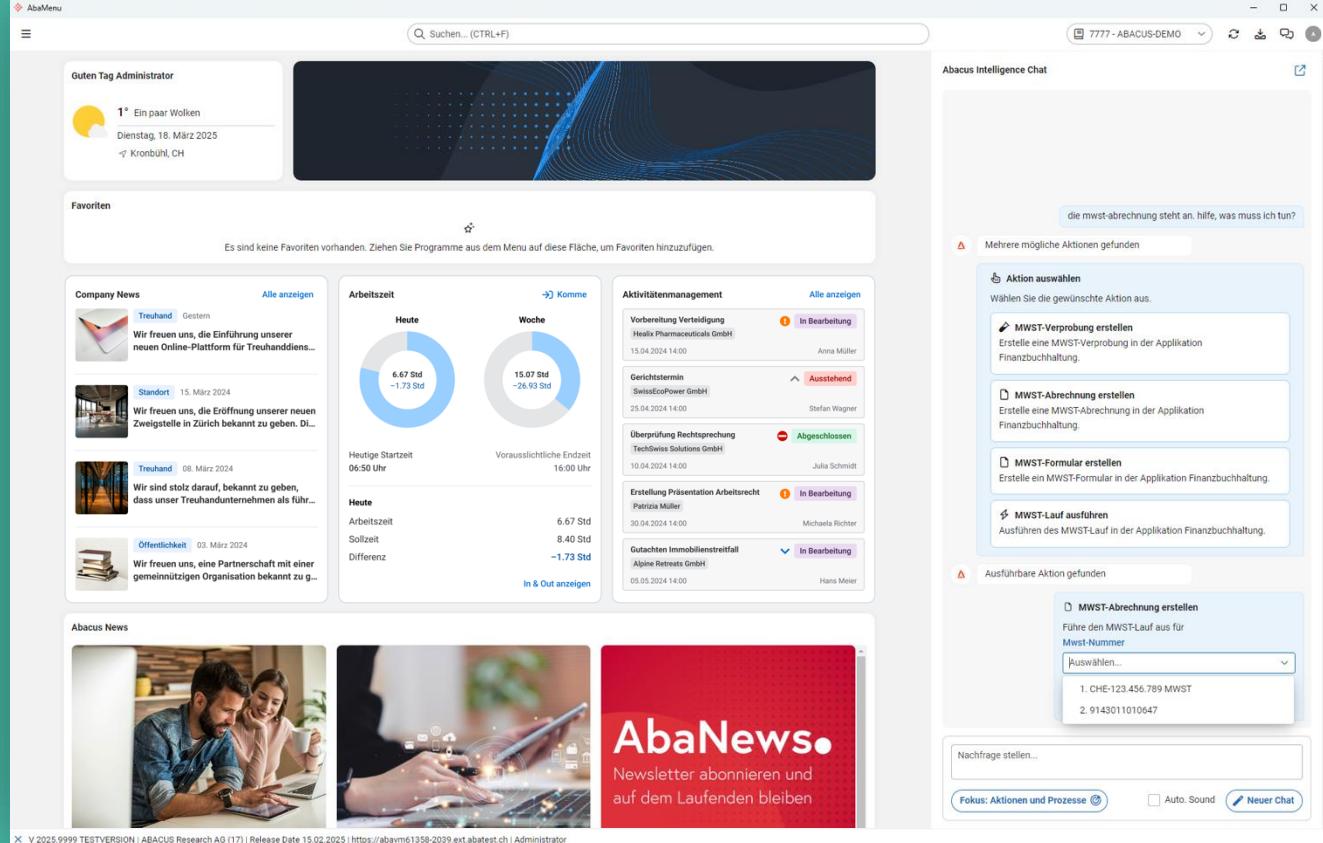
# Etappe 1 – Verfügbar ab März 2025



**AbaClik AI**

Let AbaClik AI understand you

# Etappe 2 – Verfügbar mit Servicepack 1



## Abacus ERP

Abacus Version 2025 als Basis  
(Ab Hotfix vom 15.05.2025,  
Konfigurationseinstellung  
zur Freigabe benötigt)

Hilfe und Handbücher abfragen

Texte generieren in diversen Applikationen

Dokumente zusammenfassen als BPE-Aktivität

Automatische Übersetzungen

## Etappe 2 – Verfügbar mit Servicepack 1



### **Abacus Intent Engine**

Die genaue Liste der verfügbaren Intents ist noch nicht definiert.

### **Abfrage von Dokumenten & Reglementen**

Benötigt Dossiers auf Organisation

### **Dokumente zusammenfassen in Dossiers**

### **BPE-Aktivitäten AI**

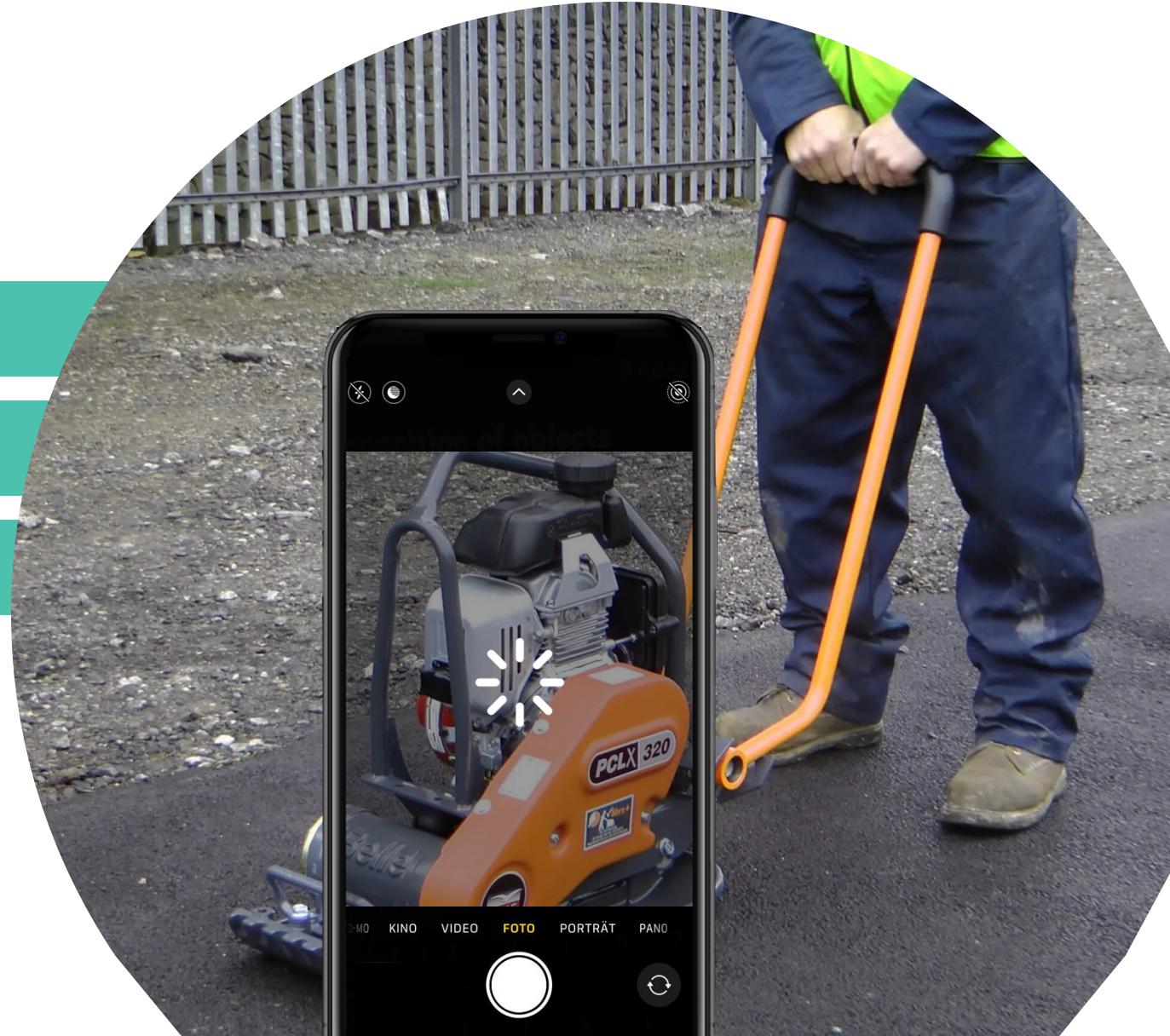
Auslieferung eventuell als Beta-Version

# Etappe 3 – Verfügbar in der zweiten Jahreshälfte

DataAnalyzer mit freien Abfragen

AbaPoint mit Bilderkennung

BPE-Assistenten



# Mehr Infos? Interesse? Fragen?

Kontaktieren Sie uns!



Ihr Spezialist



**Raphael Scherrer**  
Solution Architekt /  
Product Manager Abacus



# Mittagspause / Flying Lunch



# Wichtigste Neuerungen der Version 2025

**Marco Thürlemann**  
**Berater Abacus,**  
**Abraxas Informatik AG**



**Raphael Fust**  
**Berater Abacus,**  
**Abraxas Informatik AG**



**Naim Djemailji**  
**Berater Abacus,**  
**Abraxas Informatik AG**



**Mario Alder**  
**Berater Abacus,**  
**Abraxas Informatik AG**



**Patrick Eberle**  
**Solution Sales Abacus,**  
**Abraxas Informatik AG**



# Agenda – Modul Finanzen

---

Finanzplanung - Live-Demo

---

Abweichungsanalyse – Live Demo

---

Allgemeine Neuerungen Finanzen

---

Projektverwaltung Investitionsplanung – Live Demo

---

# Modul Finanzen – Finanzplanung



01

## Eröffnen und Import

Eröffnen der Planung und Import der Basisdaten. Abhängig von Applikation und Einstellungen können Daten mehrmals oder kontinuierlich übernommen werden.



02

## Grobplanung

Prognose rechnen und Parameter definieren.



03

## Planung Kostenstelle

Kostenstellenplanung des Kostenstellenleiters mit eingeschränkter Ansicht.



04

## Ausarbeitung Varianten

Mittels Varianten können bei Bedarf verschiedene Szenarien ausgearbeitet werden.



05

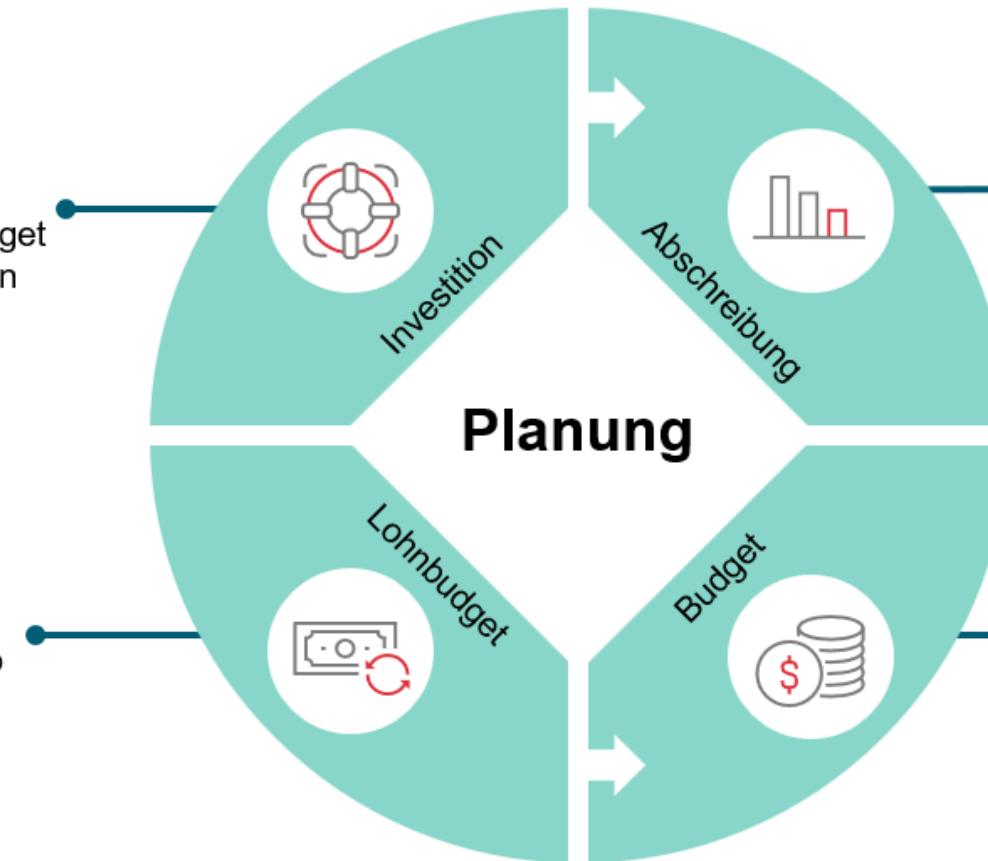
## Analyse und Reporting

Auswertung und Analyse der Planung basierend auf Reports (Bilanzsteuerung, AbaReport) oder interaktiv mit dem Data Analyzer.

# Modul Finanzen – Finanzplanung

## Investitionsplanung

Aus geplanten Investitionsprojekten werden geplante Anlagen. Werte können ins Budget und/oder die Planung übertragen werden.



## Anlagenbuchhaltung

Abschreibungen auf Anlagen und budgetierte Anlagen werden ins Budget und/oder in die Planung übertragen.

## Lohnbudget

Lohnaufwände werden ins Budget verbucht und fließen so in die Planung ein.

## Detailbudget

Budgetdaten werden als Basis in die Planung übertragen.

# Modul Finanzen – Finanzplanung

- › **Automatisierung & Effizienz**
  - Vermeidung von Mehrfacherfassungen
  - Automatisierte Prognosemethoden und Planparameter
- › **Umfassende Integration**
  - Verknüpfung mit Rechnungswesen, Budget, Projektverwaltung, Anlagenbuchhaltung und Lohnbudget
  - Kein manuelles Zusammenführen von Daten aus verschiedenen Quellen
- › **Flexibilität & Benutzerfreundlichkeit**
  - Bearbeitung direkt im Browser mit individuellen Ansichten
  - Planung auf beliebigem Detaillierungsgrad möglich

# Modul Finanzen – Finanzbuchhaltung

## › **Optimierte Bilanzprogramme**

- Neue oder geänderte Buchungen werden direkt nach der Erfassung in der Ausgabe angezeigt, wobei Änderungen sofort sichtbar und farblich hervorgehoben werden.

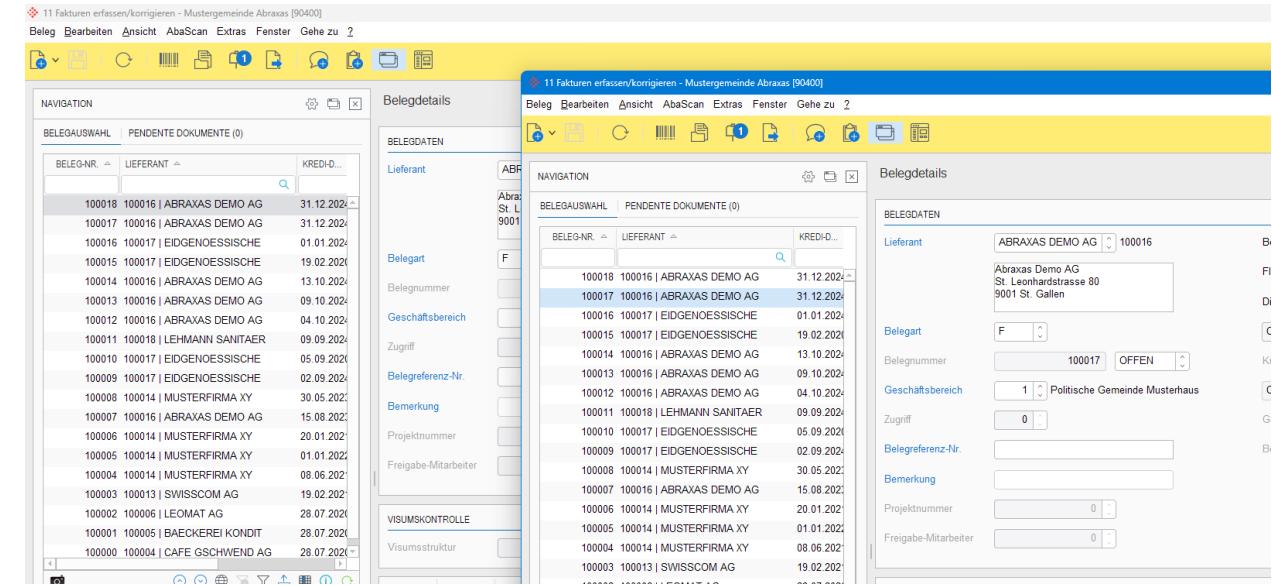
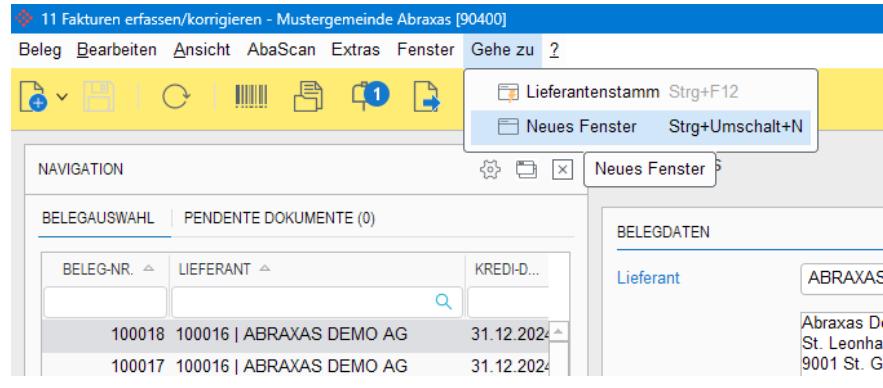
## › **Performance Optimierungen in der MWST-Abrechnung**

- Durch Verbesserungen konnte die Laufzeit zur Erstellung der MWST-Reports in den Programmen F532, F533, F534, F536, F537 und F539 bei grossen Datenmengen optimiert werden.

# Modul Finanzen – Finanzbuchhaltung

## › Programme mehrfach öffnen

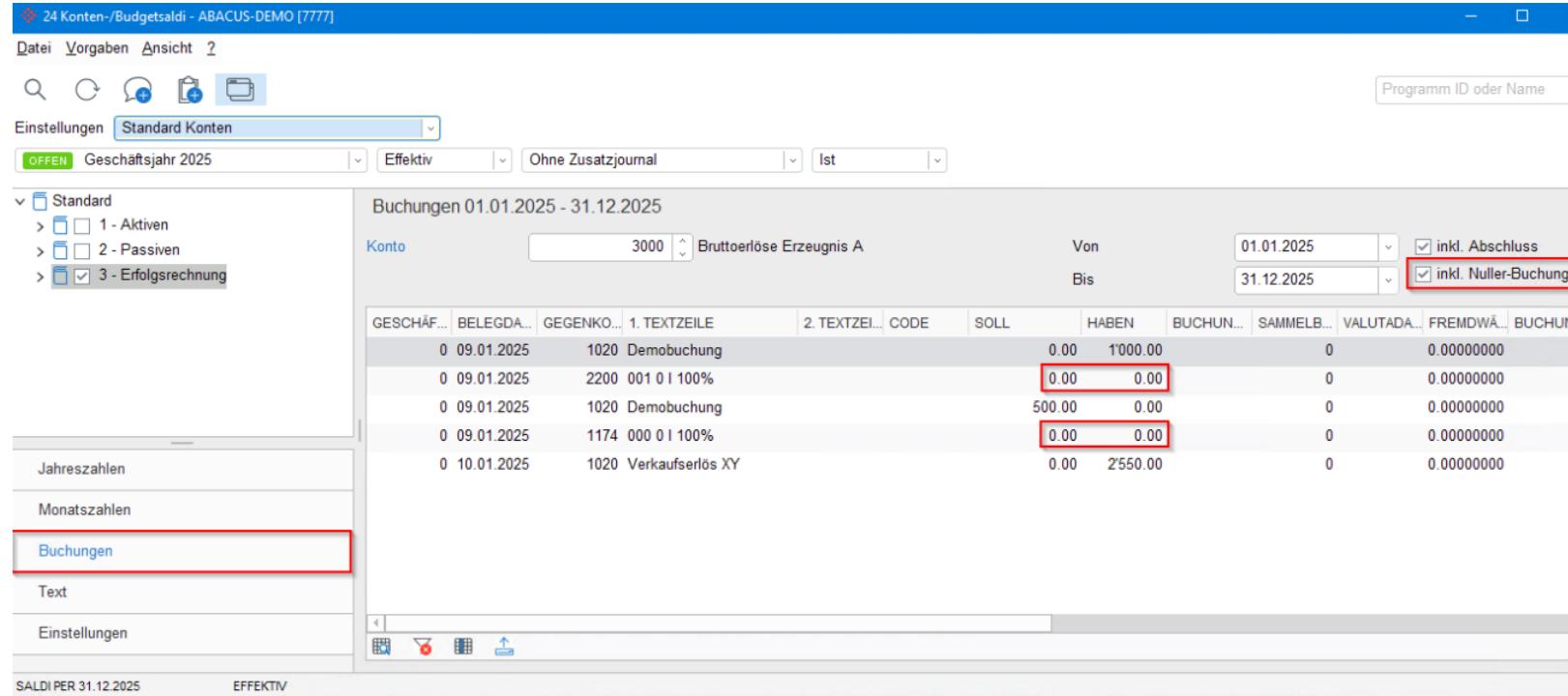
- Neu gibt es die Möglichkeit, die Programme F11, K11, D31, K31, und D111 «Buchen» über «Gehe zu / Neues Fenster» mehrmals zu öffnen.



# Modul Finanzen – Finanzbuchhaltung

## › Nuller-Buchungen unterdrücken

- Im F24 sowie F441 können Zeilen mit Betrag 0 unterdrückt werden.



GESCHÄFTS...	BELEGDA...	GEGENKO...	1. TEXTZEILE	2. TEXTZEI...	CODE	SOLL	HABEN	BUCHUN...	SAMMELB...	VALUTADA...	FREMDWÄ...	BUCHUN...
0 09.01.2025	1020	Demobuchung				0.00	1'000.00		0	0.0000000		
0 09.01.2025	2200	001 0 I 100%				0.00	0.00		0	0.0000000		
0 09.01.2025	1020	Demobuchung				500.00	0.00		0	0.0000000		
0 09.01.2025	1174	000 0 I 100%				0.00	0.00		0	0.0000000		
0 10.01.2025	1020	Verkaufserlös XY				0.00	2'550.00		0	0.0000000		

# Modul Finanzen – Projektverwaltung - Investitionsplanung

**Erfassung von Haupt- und Unterprojekte**

**Erfassung von mehreren Krediten pro Projekt**

**- Kredittyp / Kreditgeber / Beschluss / Priorität**

**Mehrjährige Investitionsplanung**

**Übertrag der Planungswerte direkt in Detailbudgetierung und Finanzplan**

**Abraxas Abacus BI – Investitionskontrolle**

# Mehr Infos? Interesse? Fragen?

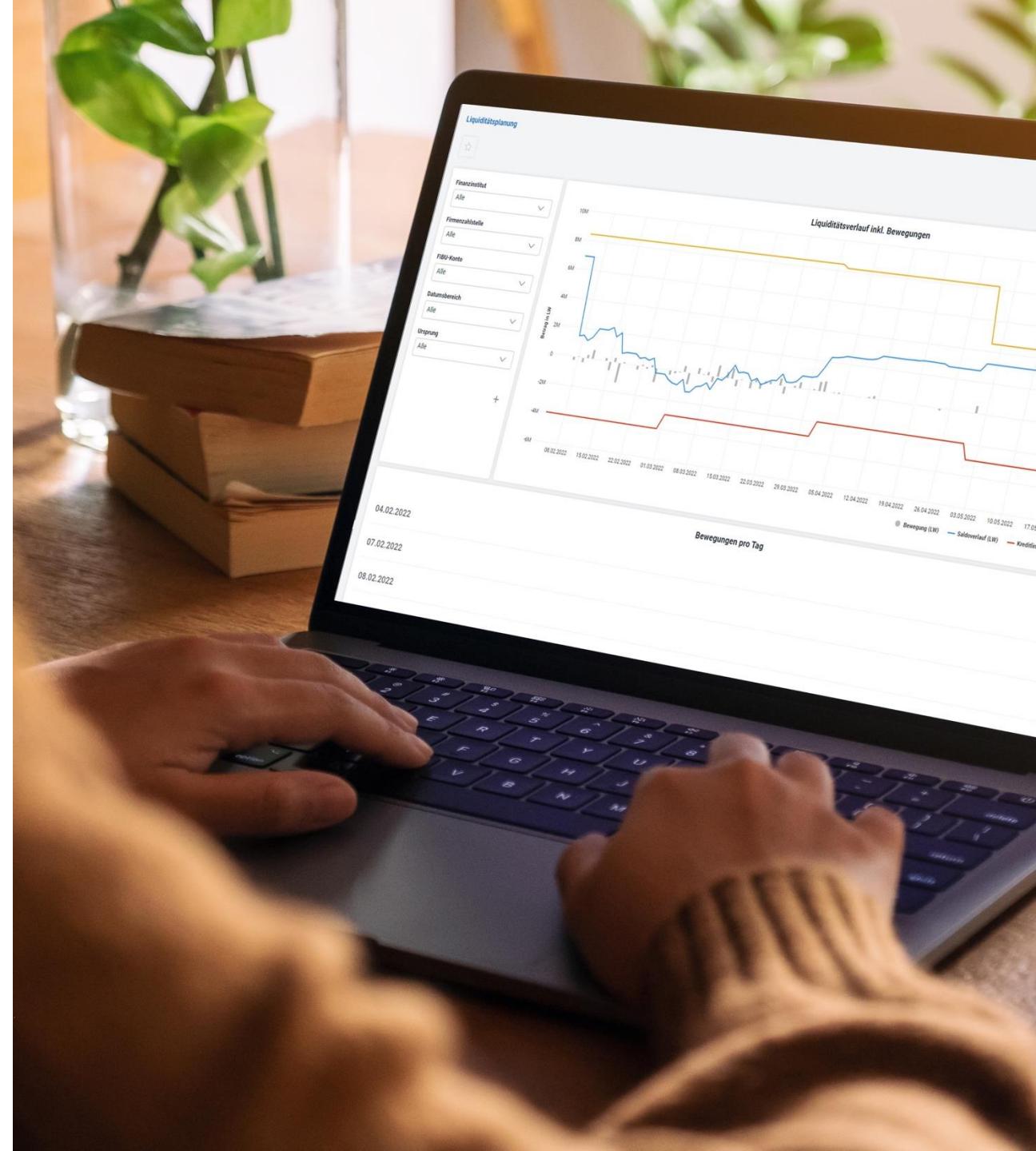
Kontaktieren Sie uns!



Ihr Spezialist



**Marco Thürleemann**  
Senior Berater Abacus



# Agenda – HR Neuerungen / MyAbacus

---

MyAbacus – Self Service und mehr

---

Dashboard – neue Widgets

---

Company Communication – «News & Feed»

---

Mitarbeitergespräch

---

Zeugnis

---

Bewerbermanagement

---

# MyAbacus Mitarbeiterportal

## Self Service und mehr

### Interne Kommunikation

- **Company News & Feed**
- **Aufgaben & Nachrichten**
- **Dokumente & Kontaktpersonen**

### Self Service Portal

- **persönliche Daten mutieren**
- **persönliche Dokumente einsehen**
- **Arbeitszeugnisse anfordern**

### Führungsinstrument

- **Einsicht auf Mitarbeiterdaten**
- **Verwaltung & Durchführung Mitarbeitergespräche**
- **Diverse Freigabeprozesse wie Ferien, Spesen etc.**

Willkommen im MyAbacus Portal 🎉

Schön, dass du hier bist. Hier findest du viele wichtige Informationen für deine Arbeit. Entdecke Neuigkeiten des Unternehmens, erfasse deine Arbeitszeit und tausche dich mit Arbeitskollegen aus. So bleibst du immer up to date. Wir freuen uns, dich bei uns zu haben!

FAQ

- ✓ Kann ich Home Office machen?  
Schau im Personalreglement nach
- Warum ist mein Lohn noch nicht da?
- Kann ich heute kompensieren?

Quick Links

- 🔗 Abacus

Zeit & Absenzen

- 🔗 Arbeitszeiten
- 🔗 Absenzübersicht

Externe Kontakte

Abrazaxas Support	Hans Merz
Support für Lohn & HR	Leiter Reinigungsteam
lohn@abraxas.ch	fix@reinigungen.ch
058 660 84 82	071 555 64 89
<a href="#">📞</a>	<a href="#">📞</a>
<a href="#">✉️</a>	<a href="#">✉️</a>

Wichtige Dokumente

Personalreglement.pdf	2025/03/19
Personalreglement	
Spesenreglement.pdf	2025/03/19
Spesenreglement	

# Neuerungen Dashboard

- **Anzeige externe Kontakte**
- **Einbindung von Quick Links**
- **Akkordeon Auflistung von Informationen**
- **Definierte Views auf Startseite anzeigen**

# Mitarbeitergespräch

- › **Einheitliche Gesprächsführung**
  - Wertvoller Austausch
  - Diverse Gesprächstypen
  - Ziele mit Massnahmen erreichen
- › **Neuerung: Flexible Gespräche führen**
  - Flexible Anpassung des Gesprächs
  - Beurteilungskriterien ad hoc hinzufügen
  - Einbindung von Prozessen (BPE)



# Zeugnisse Generieren

- **Effiziente Erstellung nach Prozess**
- **1800 Textbausteine**
- **Gesetzeskonform**
- **Erfassung Aufgaben delegieren**

09:52 Montag 16. März

MYABACUS

HOME > ZEUGNISSE > ZWISCHENZEUGNIS RETO AMREIN

## Zwischenzeugnis Reto Amrein



Reto Amrein

Bestellt am: 16.03.2020  
Bestellgrund: Wunsch des Mitarbeitenden  
Vorgesetzter: Paul Mahrer  
Beurteilungsprofil: Defaultprofil - Mitarbeite...

Bestellung - 16.03.2020 09:45  
Erfassung - 16.03.2020 09:46  
Fertigstellung - 16.03.2020 09:47  
Freigabe - 16.03.2020 09:52  
Versand  
Retournierung  
Abgeschlossen

Bitte drucken Sie das Zeugnis und versenden Sie es an...

Herr Reto Amrein, geboren am 23.05.1982, von Rickenbach am 01.10.2005 in unserem Unternehmen ABACUS DEMO AG

Herr Amrein arbeitet in der Abteilung Administration. Zu seinen Tätigkeiten gehören: kaufmännische/r Angestellte/r zählen im Wesentlichen:

- Verarbeitung des Tagesgeschäft (Offeren, Korrespondenz)
- Schreiben von Offeren und Rechnungen
- Erstellung von Rechnungen und Mahnungen
- Leitung des Empfangs und der Telefonzentrale
- Archivierung und Datenablage

Verfassen von Protokollen

Herr Amrein zeigt stets ausserordentliche Initiative und gro...

Bereits nach kurzer Einarbeitungszeit arbeitet er sicher und zuverlässig. Er ist immer motiviert und arbeitet sich mit Engagement und Erfolg durch die verschiedenen Arbeitsgebiete ein. Aufgrund seines persönlichen Einsatzes und seines achtbaren Beitrags zur Entwicklung unseres Unternehmens ist sein Arbeitsgebiet angemessen. Er stellt an sich selbst große Anforderungen und erfüllt diese stets pünktlich und zuverlässig.

# Bewerbermanagement

## Vorteile & Nutzen

### automatisiert & integriert

- **automatische Bestätigungsmail**
- **Mehrfachauswahl für E-Mail**
- **Status Erinnerungen**
- **Übernahme Bewerberdaten in Personalstamm**

### übersichtlich & informativ

- **Einfache Sternebewertung zeigt geeignete Bewerber sofort**
- **Einsicht in Dossier**
- **Schnelle Übersicht Bewerberstatus**

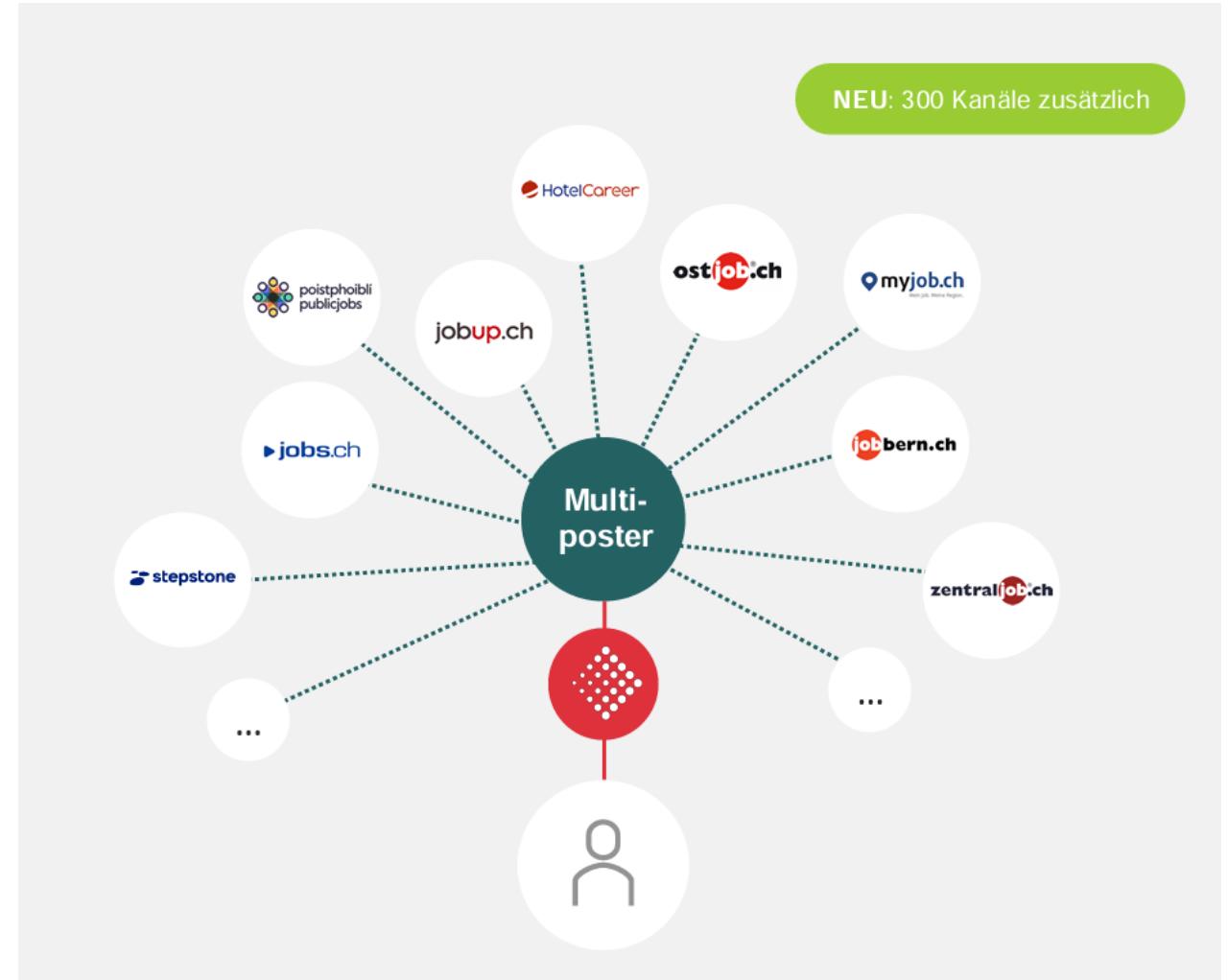
### sicher & geschützt

- **Zugriffsregelungen pro Rolle**
- **Unterlagen liegen nicht in persönlichen Ordnern**

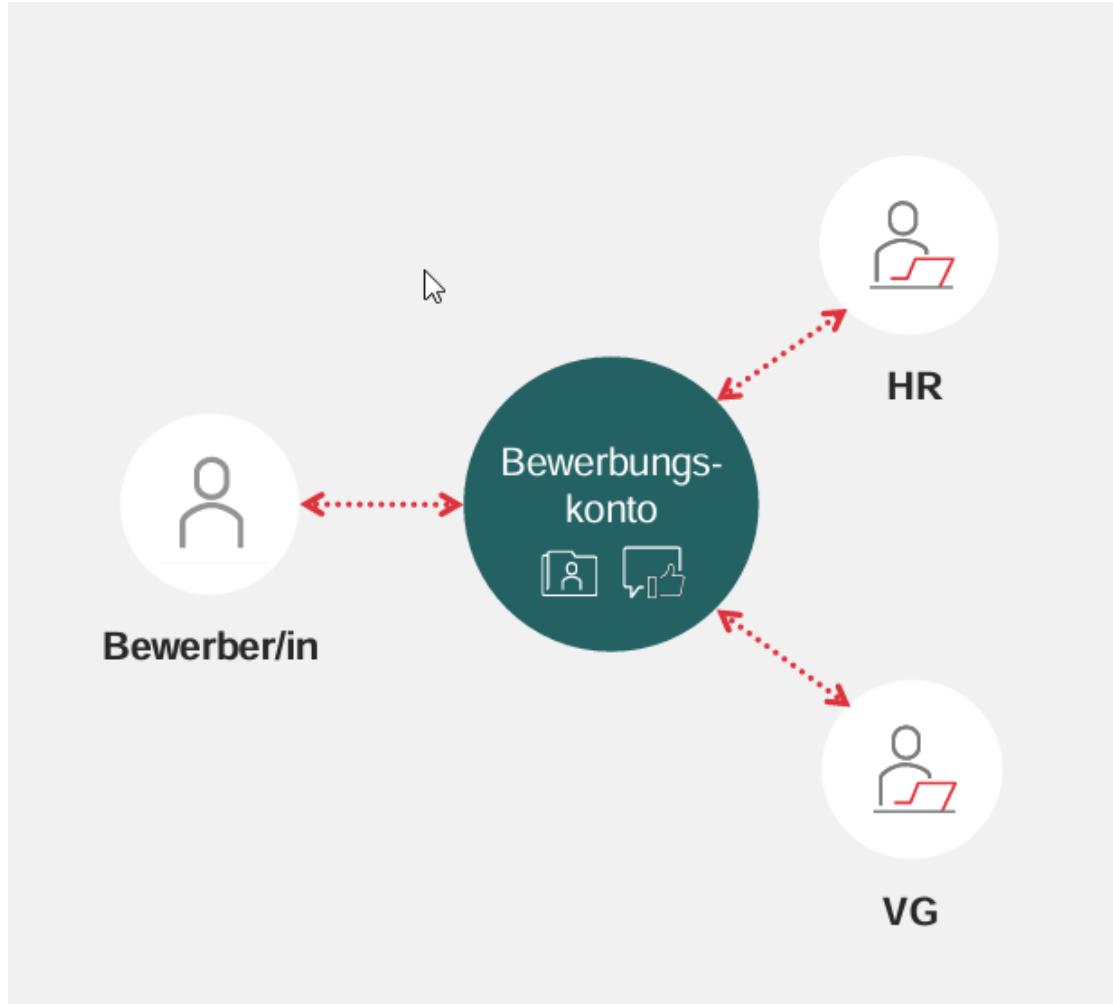
# Bewerbermanagement – Neuerungen

## Multiposter

- Ermöglicht einen effizienten Ausschreibungsprozess
- Effektive Preise der Plattformen
- Niedrige Integrationskosten



# Bewerbermanagement – Neuerungen

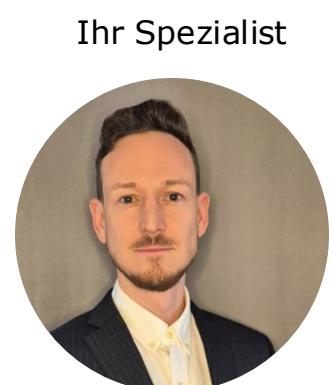


## Bewerbungskonto

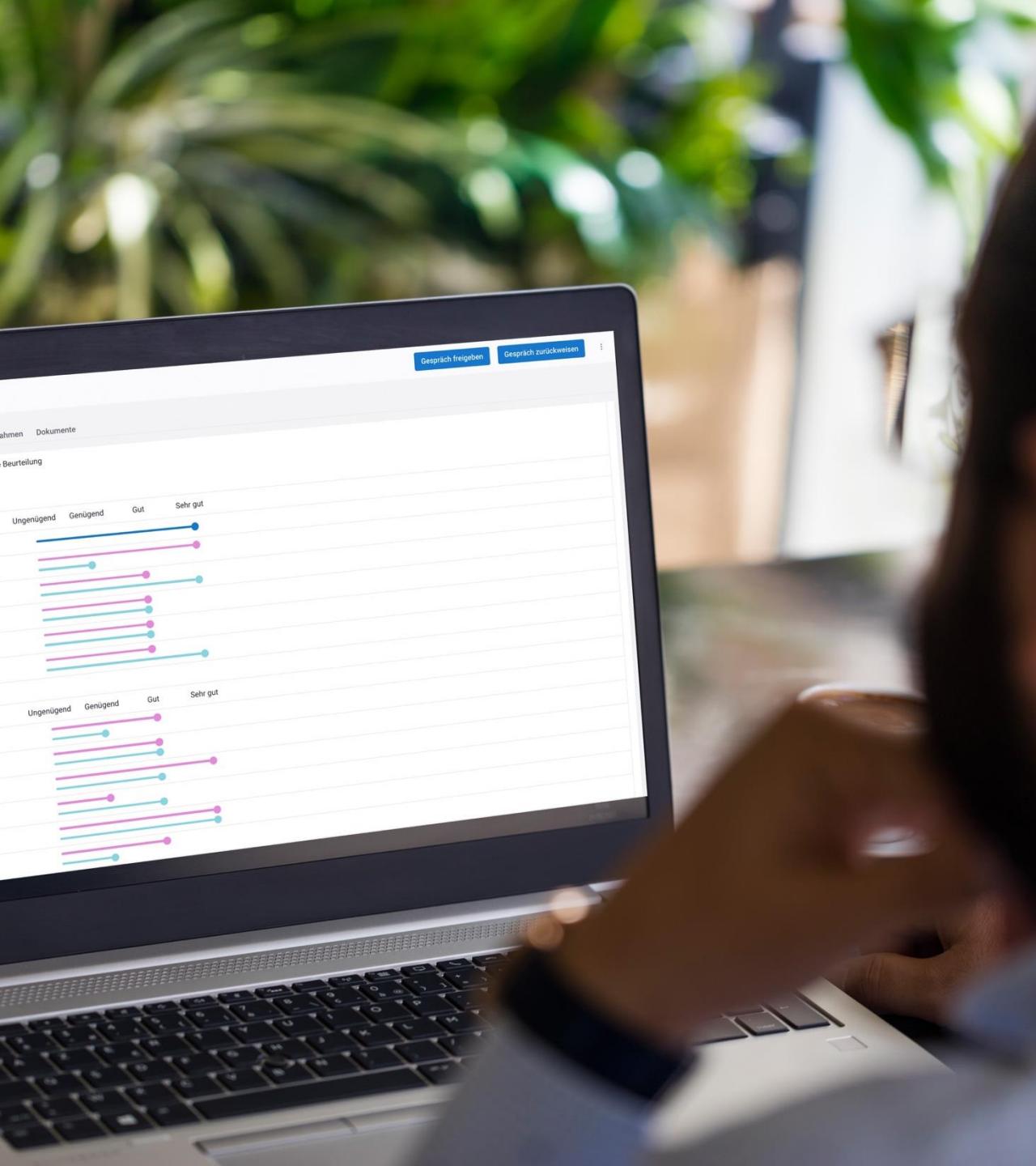
- Zentrale Kommunikation mit Bewerbenden
- Plattform für Mutationen, nachträgliche Einreichung von Dokumenten

# Mehr Infos? Interesse? Fragen?

Kontaktieren Sie uns!



**Matthias Schellenberg**  
Senior Berater Abacus



# Agenda – Modul Lohn

---

Neuerungen Version 2025

---

UKA Connect

---

Entwicklungen Abraxas LOHN Team

---

# Wichtigste Neuerungen der Abacus-Version 2025 Modul Lohn

- › Pro Rata Kinderzulagen zentral über L432 gesteuert
- › Interne Familienzulagen im L31 erfassen
- › Zusatzadressen losgelöst von der Adressdatenbank A11

# Modul LOHN – Neuerung V2025

## Pro Rata Kinderzulagen

- › Pro Rata Kinderzulagen nach effektiver Anzahl Tage

3000 Kinder- und Ausbildungszulagen			
<input type="checkbox"/> Fabienne Gigandet (1) Kinderzulage (1... 1.0000		7.9000	CHF
<input type="checkbox"/> Joy Gigandet (2) Kinderzulage (10) / S... 1.0000		7.9000	CHF

- › Pro Rata Kinderzulagen mit 30 Tagen / Monat – aufrunden (SG)

3000 Kinder- und Ausbildungszulagen			
<input type="checkbox"/> Fabienne Gigandet (1) Kinderzulage (1... 1.0000		8.2000	CHF
<input type="checkbox"/> Joy Gigandet (2) Kinderzulage (10) / S... 1.0000		8.2000	CHF

- › Pro Rata Kanton SG bis Version 2024

3000 Kinder- und Ausbildungszulagen		
<input type="checkbox"/> Alder Nora (2) 9.95		CHF
<input type="checkbox"/> Alder Emma (1) 9.95		CHF

# Modul LOHN – Neuerung V2025

## interne Zulagen

Adresse   Personalien   Kinder   Partner   Andere Arbeitgeber   Kommunikationsdat

### KINDER / FAMILIENZULAGEN

NR., NACHNAME VORNAME, GEBURTSDATUM / ZULAGEN	BEGINN	ENDE
1, Gigandet Fabienne, 24.07.2012		
Steuerrelevanz	01.08.2012	31.07.2
Kinderzulage (10, Kinderzulage)	01.07.2012	31.07.2

Kind hinzufügen   Kind löschen   Zulage hinzufügen   Zulage löschen   Weitere Aktionen

**FAMILIENZULAGEN**

Zulage

- + Kinderzulage hinzufügen   Strg+F6
- + Ausbildungszulage hinzufügen   Strg+F7
- + Interne Zulage hinzufügen   Strg+F8

# Modul LOHN – Neuerung V2025

## interne Zulagen

Adresse	Personalien	Kinder	Partner	Andere Arbeitgeber	Kommunikationsdaten	
KINDER / FAMILIENZULAGEN						
NR., NACHNAME VORNAME, GEBURTSDATUM / ZULAGEN	BEGINN	ENDE	MODUS	WERT	SCHULEN	
1, Gigandet Fabienne, 24.07.2012						
 Steuerrelevanz	01.08.2012	31.07.2030				
 Interne Zulage	01.07.2012	31.07.2028	volle Zulage gemäss Tabelle			
 Kinderzulage (10, Kinderzulage)	01.07.2012	31.07.2028	volle Zulage gemäss Tabelle			
2, Gigandet Joy, 01.01.2015						
 Steuerrelevanz	01.02.2015	31.01.2033				
 Kinderzulage (10, Kinderzulage)	01.01.2015	31.01.2031	volle Zulage gemäss Tabelle			
 Interne Zulage	10.12.2015	31.01.2033	fixer Betrag	50.00		

# Modul LOHN – Neuerung V2025

## interne Zulagen

Lohnabrechnung per 25. April 2025

Wittenbach, 18.03.2025

Lohnart	Anzahl	Ansatz	Subtotal	Total
Stundenlohn	100.00 Std	33.60 CHF		3'360.00 CHF
Kinder- und Ausbildungszulagen				490.00 CHF
1, Gigandet Fabienne, Kinderzulage, SG	1.00	245.00 CHF	245.00 CHF	
2, Gigandet Joy, Kinderzulage, SG	1.00	245.00 CHF	245.00 CHF	
interne Familienzulage				295.00 CHF
1, Gigandet Fabienne, Interne Zulage	1.00	245.00 CHF	245.00 CHF	
2, Gigandet Joy, Interne Zulage	1.00	50.00 CHF	50.00 CHF	
Feriengeldanspruch	3'360.00 CHF	8.330 %	279.90 CHF	
	3'360.00 CHF	2.500 %	84.00 CHF	

# **Modul LOHN – Neuerung V2025**

## **Zusatz-Adressen nicht mehr im CRM**

- Datenschutz
- Keine vertraulichen Adressen in der Firmen-Datenbank
- Mit Innosolv keine Synchronisation in die Einwohnerkontrolle

# Modul Lohn – UKA Connect

## automatisierte Unfall- und Krankheitsadministration

### Funktionalitäten und Nutzen

#### **Versicherungsfälle Unfall und Krankheit**

- Administration von Unfall- und Krankheitsereignissen
- Integration von UKA Send, damit der Mitarbeitende seine Unfallmeldung zuhanden der HR-Abteilung elektronisch einreichen kann
- Elektronische Übermittlung der Fallmeldungen inklusive Arztzeugnissen und Dokumenten an den Versicherer



#### **Integration Abacus und MyAbacus**

- Automatische Synchronisation von Stamm- und Lohndaten der Mitarbeitenden
- Automatische Synchronisation von Firmendaten und Versicherungsverträgen
- Direkter Zugang aus MyAbacus ohne separates Login
- Ereignisübersicht und -informationen im MyAbacus



# Modul Lohn – UKA Connect

## automatisierte Unfall- und Krankheitsadministration

**UKA<sup>SEND</sup>**

**Abbrechen** 

**Unfall**

- Ereignisinformationen
- Unfallhergang
- Verletzung
- Behandlung
- Dokument

**Ereignisinformationen**

Ereignisart: Berufsunfall

Rückfall: Nein

**Wann hat sich der Unfall ereignet?**

Unfalldatum \* 23.03.2025

Unfallzeit 08:50

Ist das Unfalldatum ungenau?

Ja  Nein

**Wo hat sich der Unfall ereignet? \***

Berufsunfall	Nichtberufsunfall
<input type="radio"/> Arbeitsplatz	<input type="radio"/> Zu Hause
<input checked="" type="radio"/> Homeoffice	<input type="radio"/> Arbeitsweg
<input type="radio"/> Betriebsareal	<input type="radio"/> Schule oder Kurs (privat)
<input type="radio"/> Schule oder Kurs (geschäftlich)	<input type="radio"/> Dienstreise während Freizeit
<input type="radio"/> Berufsschule oder Lager für Lernende	<input type="radio"/> Privat organisierter Betriebsausflug
<input type="radio"/> Dienstreise während Arbeitszeit	<input type="radio"/> Sonstiges
<input type="radio"/> Geschäftlich organisierter Betriebsausflug	
<input type="radio"/> Sonstiges	

**Homeoffice**

Als Berufsunfälle gelten auch Unfälle während der Arbeitspausen sowie vor und nach der Arbeit, wenn sich der Versicherte befugterweise am Arbeitsplatz, auf dem Betriebsareal oder im Bereich der mit der beruflichen Tätigkeit zusammenhängenden Gefahren aufhält (UVG Art. 7).

**Unfallstelle und -ort**

Unfallstelle Homeoffice

Unfallort \* Mattenbachstrasse 23, 8400

# Modul Lohn – UKA Connect

## automatisierte Unfall- und Krankheitsadministration

**UKA<sup>SEND</sup>**

**Unfall**

- Ereignisinformationen
- Unfallhergang
- Verletzung
- Behandlung
- Zusatzinformationen
- Dokument

**Verletzung**

Handelt es sich um eine Berufskrankheit? \*

Besteht der Verdacht auf einen Zahnschaden? \*

**Verletzung 1**

Betroffene Körperregion

Verletztes Körperteil \*

Verletzungsart \*

Betroffene Seite \*

Links  Rechts  Beidseits  Unbestimmt

[+ Weitere Verletzung hinzufügen](#)



# Modul Lohn – UKA Connect automatisierte Unfall- und Krankheitsadministration

UKA SEND

 Meldung abgesendet

Sie können Ihre Meldung als PDF abspeichern.

[PDF herunterladen](#)

Unfallmeldung (Diese Meldung geht intern an die zuständige Stelle)  
Egg, Barbara, Unfall, Berufsunfall

**Die Meldung wurde erfolgreich übermittelt.**  
Sie können nun die Zusammenfassung drucken und anschliessend die Meldung beenden.

**Personalien**

Nachname	Egg
Vorname	Barbara
Postleitzahl	9450
Wohnort	Altstätten SG
Geburtsdatum	21.02.1995
Meldung selbst erfasst	Ja

**Anstellung**

Arbeitsstunden pro Woche	33.6
--------------------------	------

**Unfalldetails**

Unfallart	Berufsunfall
Unfallort Kategorie	Homeoffice
Unfallstelle	Homeoffice
Unfallbeschreibung	Umgefallen
Unfallort	Mattenbachstrasse 23, 8400
Unfalldatum	23.03.2025
Unfallzeit	08:50
Ungefähres Unfalldatum	Ja
Rückfall	Nein
Sind Personen involviert	Nein
Existiert ein Polizeirapport	Nein

**Wurde die Arbeit infolge Unfall ausgesetzt?**

Arbeitsausfall	Ja
Datum des Arbeitsausfalls	23.03.2025
Zeit des Arbeitsausfalls	08:50

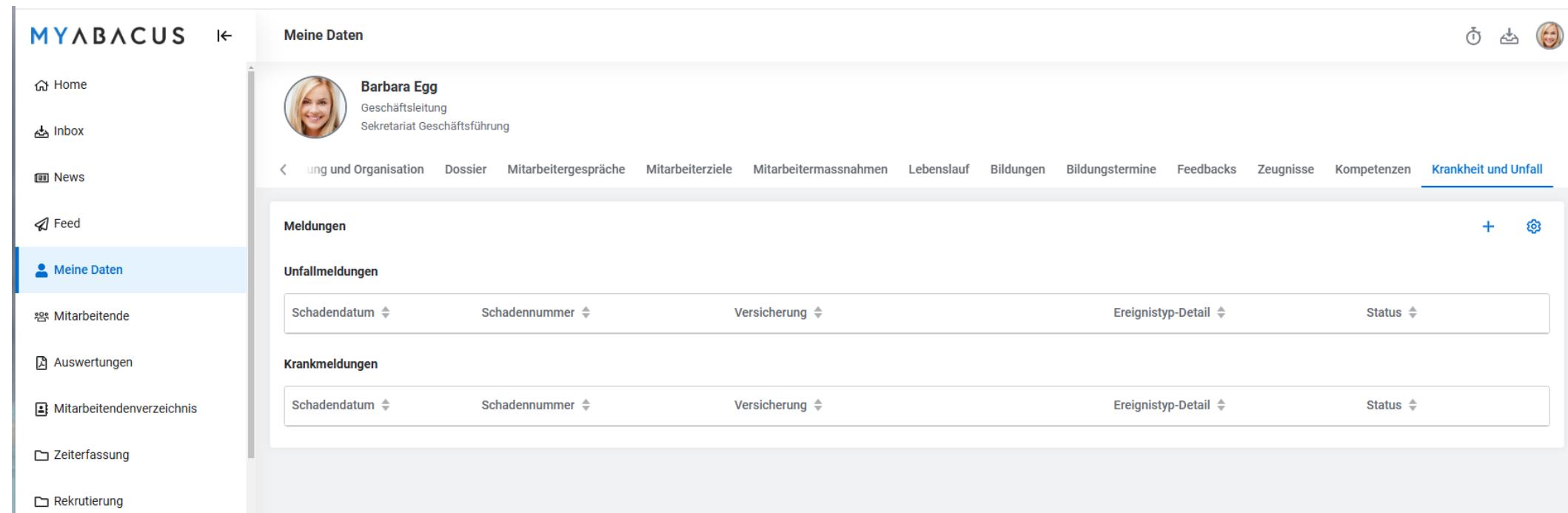
**Verletzungen**

**Verletzung 1:**

Körperteil	Fussgelenk
Verletzungsort	Quetschung
Verletzungsseite	Rechts

# Modul Lohn – UKA Connect automatisierte Unfall- und Krankheitsadministration

Der oder die Mitarbeitende kann direkt selbst in myAbacus ein Ereignis erfassen



The screenshot shows the 'Meine Daten' (My Data) section of the myAbacus application. The left sidebar has a blue header 'MYABACUS' and a list of navigation items: Home, Inbox, News, Feed, Meine Daten (which is selected and highlighted in blue), Mitarbeitende, Auswertungen, Mitarbeitendenverzeichnis, Zeiterfassung, and Rekrutierung. The main content area is titled 'Meine Daten' and shows a profile picture and name for 'Barbara Egg' (Geschäftsleitung, Sekretariat Geschäftsführung). Below this, a navigation bar includes 'Krankheit und Unfall' (selected), along with other tabs: Führung und Organisation, Dossier, Mitarbeitergespräche, Mitarbeiterziele, Mitarbeitermassnahmen, Lebenslauf, Bildungen, Bildungstermine, Feedbacks, Zeugnisse, Kompetenzen, and Meldungen. The 'Krankheit und Unfall' section contains two search boxes: 'Unfallmeldungen' (Schadendatum, Schadennummer, Versicherung, Ereignistyp-Detail, Status) and 'Krankmeldungen' (Schadendatum, Schadennummer, Versicherung, Ereignistyp-Detail, Status).

# Modul Lohn – UKA Connect automatisierte Unfall- und Krankheitsadministration

- HR hat Zugriff auf alle Mitarbeitenden
- UKA Connect direkt über den Button starten
- Automatische Synchronisation der Personaldaten aus Abacus
- Neues Ereignis erfassen
- Arztzeugnisse hochladen

Personal-Nr.	Vorname / Nachname	Schadendatum	Schadennummer	Ereignistyp	Ereignisart	Status	Versicherung
1	Paul Mahrer	26.02.2025	123	UVG	keine Angaben (Ba...)	In Bearbeitung	Mobilair, Mobilair

# Modul Lohn – Abraxas Entwicklungen

- › Team Modulverantwortung LOHN hat die Arbeit aufgenommen
- › Erste Themen werden bearbeitet
- › Weitere Themen werden via Support oder AKM angenommen

# Ausblick Modul Lohn

- › Effizientere Erfassung von Lehrer-Lektionen gemäss ML-Tarif
- › Fibu-Kontonummer auf Personalstamm
  - Keine Hilfskostenstellen
  - Keine Abacus FIBU Umlagen

Anstellung	Beschäftigung	Versicherungseinstellungen	Versicherungen	Lohnausweis	Quellensteuer	Statistiken	Kostenstellen	Diverse
Gültig ab <input type="text" value="03.2025"/> <input type="button" value=""/> <input type="button" value=""/> <input type="button" value=""/> <input type="button" value=""/>								
<b>KOSTENSTELLEN</b>								
NR.	FIBU-KONTO	FIBU-KONTO (TEXT)	KOSTENSTELLE (1. EBENE)	KOSTENSTELLE (1. EBENE) (TEXT)				
<b>S 1</b>		301000 Löhne des Verwaltungs- und Betriebspersonals		210 Finanz- und Steuerverwaltung				
Total								
<a href="#">Hinzufügen</a> <a href="#">Löschen</a> <a href="#">Weitere Aktionen</a>								
<b>KOSTENSTELLE STAMMKOSTENSTELLE</b>								
Fibu-Konto	<input type="text" value="301000"/> <input type="button" value=""/> Löhne des Verwaltungs- und Betriebspersonals							
Kostenstelle (1. Ebene)	<input type="text" value="210"/> <input type="button" value=""/> Finanz- und Steuerverwaltung							
Prozent	<input type="text" value="100.0000"/> %							

# Ausblick Modul Lohn

## **Pendenzenliste** – Prioritäten gemäss Kundenanfragen

- › Konsolidierte Lohnabrechnung bei Mehrfachverträge
- › Unterjährige EMA Meldungen an Ausgleichskasse

# Mehr Infos? Interesse? Fragen?

Kontaktieren Sie uns!



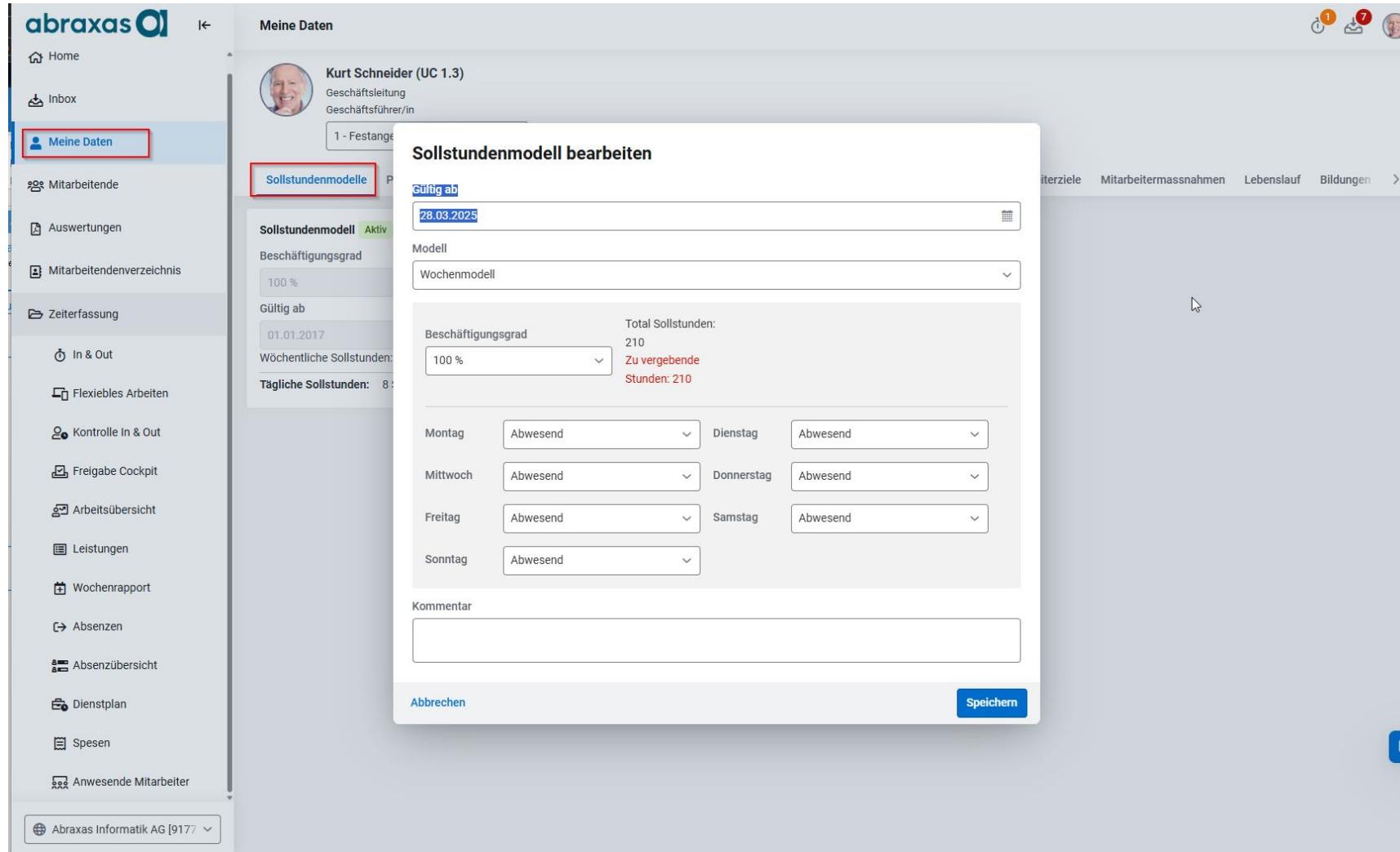
Ihr Spezialist



**Mario Alder**  
Senior Berater Abacus



# Modul Zeiterfassung - Sollstundenmodelle



The screenshot shows the abraxas software interface for managing work schedules. The left sidebar contains a navigation menu with various modules: Home, Inbox, Meine Daten (highlighted with a red box), Mitarbeiter, Auswertungen, Mitarbeiterverzeichnis, Zeiterfassung, In & Out, Flexibles Arbeiten, Kontrolle In & Out, Freigabe Cockpit, Arbeitsübersicht, Leistungen, Wochenrapport, Absenzen, Absenzübersicht, Dienstplan, Spesen, and Anwesende Mitarbeiter. The main area displays a user profile for 'Kurt Schneider (UC 1.3)' with the title 'Geschäftsleitung' and 'Geschäftsführer/in'. A sub-menu for 'Sollstundenmodelle' is open, showing a list with '1 - Festangestellte' and a 'Wochenmodell' entry. A central dialog box titled 'Sollstundenmodell bearbeiten' is displayed, containing the following information:

- Gültig ab:** 28.03.2025
- Modell:** Wochenmodell
- Beschäftigungsgrad:** 100 %
- Total Sollstunden:** 210
- Wöchentliche Sollstunden:** Zu vergebende Stunden: 210
- Tägliche Sollstunden:** 8 : 00 - 16 : 00
- Days:** Montag, Dienstag, Mittwoch, Donnerstag, Freitag, Samstag, Sonntag (all set to 'Abwesend')
- Kommentar:** (empty text area)
- Buttons:** 'Abbrechen' (Cancel) and 'Speichern' (Save) at the bottom right.

# Modul Zeiterfassung – In & Out Flexibles Arbeiten

**Zeiterfassung**

Datum: Fr. 28.03.2025

Kommen: 07:00   Gehen: 17:00   Saldo: 10.00

**Arbeitszeit**

Arbeitszeit	9.00 Std
Sollzeit	8.80 Std
Differenz	0.20 Std

**Saldo**

Überstunden	-12.85 Std
Überzeit	2.25 Std
Total	-10.60 Std

**Ferien**

Anspruch	128.00 Std
Bezug	40.00 Std
Restguthaben	88.00 Std
Geplanter Bezug per 31.12.	80.00 Std
Restguthaben per 31.12.	8.00 Std

# Modul Zeiterfassung – In & Out Flexibles Arbeiten

abraxas 

Home 

Inbox 

Meine Daten 

Mitarbeitende 

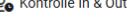
Auswertungen 

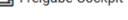
Mitarbeitendenverzeichnis 

Zeiterfassung 

In & Out 

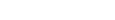
**Flexibles Arbeiten** 

Kontrolle In & Out 

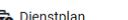
Freigabe Cockpit 

Arbeitsübersicht 

Leistungen 

Wochenrapport 

Absenzen 

Absenzübersicht 

Dienstplan 

Spesen 

Anwesende Mitarbeiter 

abraxas Informatik AG [9177] 

## Flexibles Arbeiten

Wochenplanung

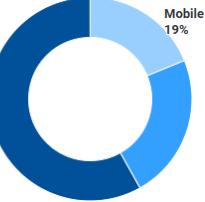
Montag Dienstag Mittwoch Donnerstag Freitag Samstag Sonntag

### Bezogene Tage

Datum Ansicht

Fr. 28.03.2025 < > Monat 01. - 31. März 2025

	Homeoffice	Samstag, 01.03.2025	07:00 - 17:00 Uhr
	Mobile Office	Donnerstag, 06.03.2025	07:00 - 15:00 Uhr
	Homeoffice	Montag, 10.03.2025	07:00 - 17:00 Uhr
	Mobile Office	Donnerstag, 13.03.2025	07:00 - 17:00 Uhr
	Homeoffice	Montag, 17.03.2025	07:00 - 17:00 Uhr
	Mobile Office	Mittwoch, 19.03.2025	07:00 - 17:00 Uhr
	Mobile Office	Donnerstag, 20.03.2025	07:00 - 12:00 Uhr
	Mobile Office	Montag, 24.03.2025	07:00 - 17:00 Uhr
	Homeoffice	Dienstag, 25.03.2025	07:00 - 18:00 Uhr
	Homeoffice	Donnerstag, 27.03.2025	07:00 - 18:00 Uhr

Office 58% 

Mobile Office 19% 

Homeoffice 23% 

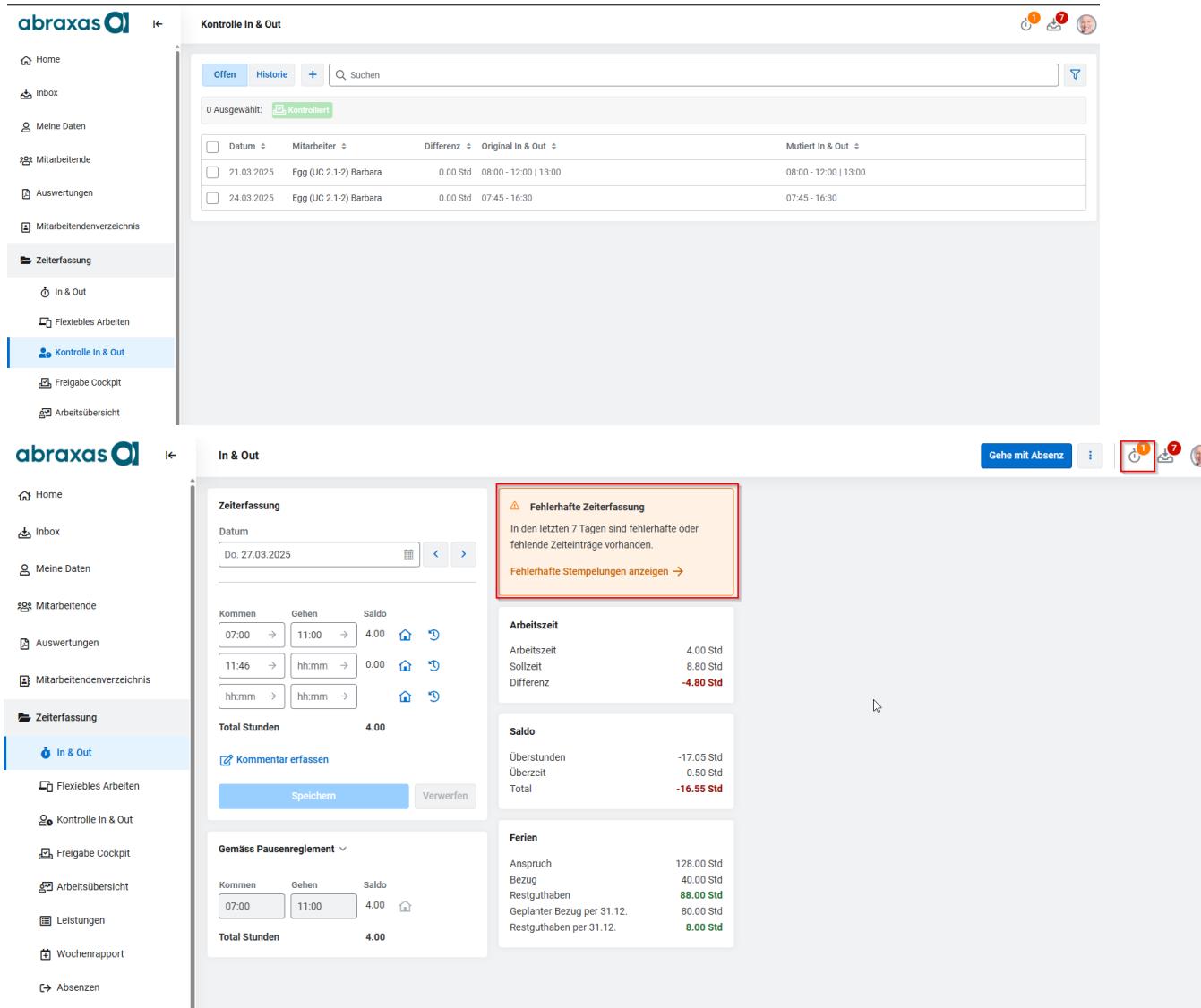
7 

7 

7 



# Modul Zeiterfassung – Kontrolle In & Out



The image displays two screenshots of the abraxas In & Out control interface. The top screenshot shows a list of time entries under 'Kontrolle In & Out'. The bottom screenshot shows a detailed view of a specific time entry with an error message highlighted.

**Kontrolle In & Out**

Datum	Mitarbeiter	Differenz	Original In & Out	Mutiert In & Out
21.03.2025	Egg (UC 2.1-2) Barbara	0.00 Std	08:00 - 12:00   13:00	08:00 - 12:00   13:00
24.03.2025	Egg (UC 2.1-2) Barbara	0.00 Std	07:45 - 16:30	07:45 - 16:30

**In & Out**

**Zeiterfassung**

**Fehlerhafte Zeiterfassung**  
In den letzten 7 Tagen sind fehlerhafte oder fehlende Zeiteinträge vorhanden.  
[Fehlerhafte Stempelungen anzeigen →](#)

Kommen	Gehen	Saldo
07:00 →	11:00 →	4.00
11:46 →	hh:mm →	0.00
hh:mm →	hh:mm →	

**Arbeitszeit**

Arbeitszeit	4.00 Std
Sollzeit	8.80 Std
Differenz	<b>-4.80 Std</b>

**Saldo**

Überstunden	-17.05 Std
Überzeit	0.50 Std
Total	<b>-16.55 Std</b>

**Ferien**

Anspruch	128.00 Std
Bezug	40.00 Std
Restguthaben	<b>88.00 Std</b>
Geplanter Bezug per 31.12.	80.00 Std
Restguthaben per 31.12.	<b>8.00 Std</b>

# Modul Zeiterfassung – Freigabecockpit neu mit Absenzen

abraxas

Freigabe Cockpit

Spesen 0 Absenzen 4

Offen Bewilligt Abgelehnt + Suchen

	Mitarbeitender	Absenz	Datum	Info	Dauer	+	Feriensaldo	Status
<input type="checkbox"/>	Mahrer (UC 1.2) Paul	Ferien	31.03.2025		3.2 Std	+ 19.20 Std	-19.20 Std	Beantragt
<input type="checkbox"/>	Kogler Anton	Ferien	07.04.2025 - 18.04.2025		72 Std	+ 88.00 Std	88.00 Std	Beantragt
<input type="checkbox"/>	Gmündner (UC Org. Wechsel) D...	Krankheit	09.04.2025 - 11.04.2025		24 Std	+ 0 Std	0 Std	Beantragt
<input type="checkbox"/>	Berger Hansjörg	Umzug	17.04.2025		8 Std	+ 0 Std	0 Std	Beantragt

In & Out

Flexibles Arbeiten

Kontrolle In & Out

**Freigabe Cockpit**

Arbeitsübersicht

Leistungen

Wochenrapport

Absenzen

Absenzübersicht

Dienstplan

Spesen

Anwesende Mitarbeiter

Abraxas Informatik AG [9177]

# Modul Zeiterfassung – AbaClik AI



## AbaClik AI

Let AbaClik AI understand you

# Mehr Infos? Interesse? Fragen?

Kontaktieren Sie uns!



**Naim Djemailji**  
Senior Berater Abacus

Ihr Spezialist



**Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit.**

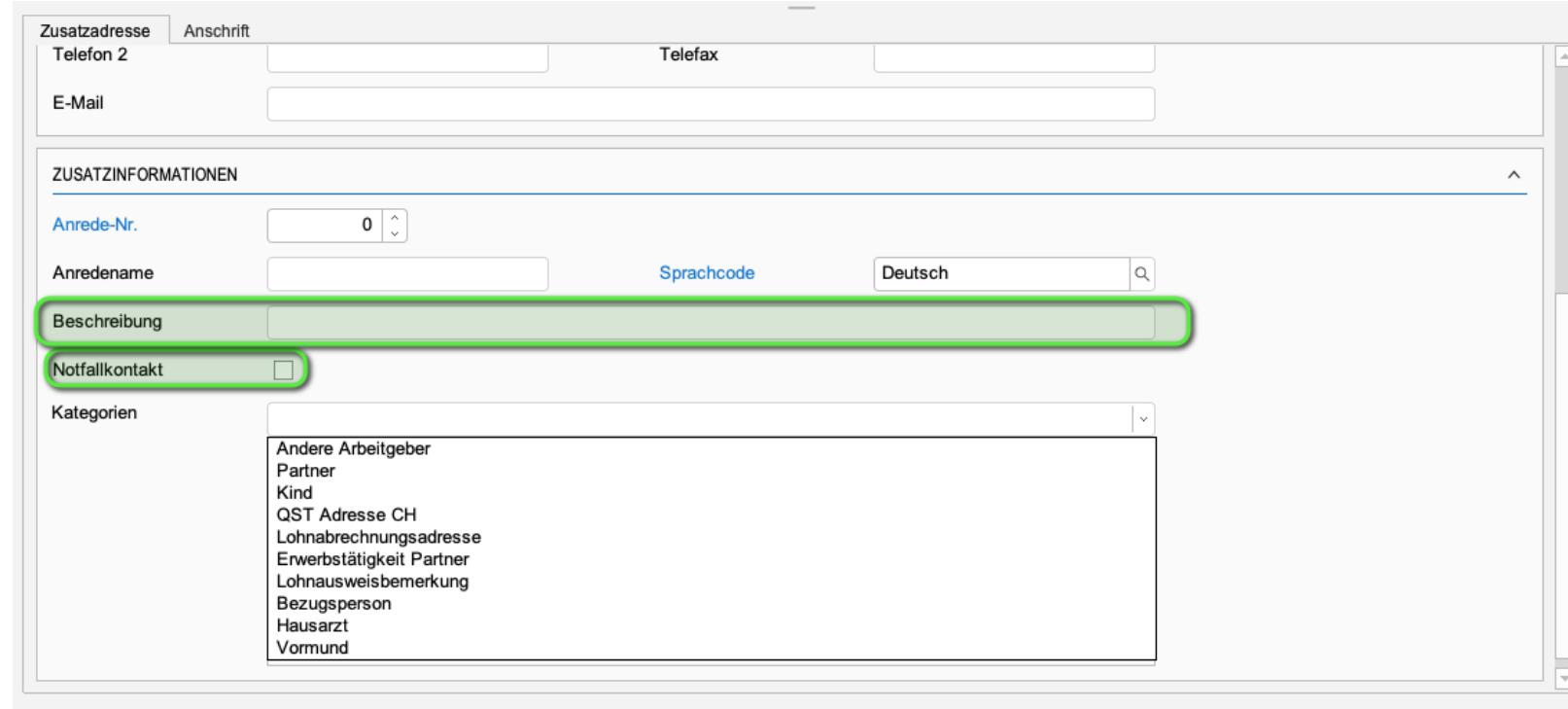
**Die Präsentation der gesamten Veranstaltung werden wir Ihnen  
nach der Veranstaltung zur Verfügung stellen.**

# Fragen – Abraxas Abacus Innovation Day

- › Zeigen Sie uns bitte noch die Möglichkeiten der Spesenabrechnungen?  
*In der Folie 46 finden Sie eine Übersicht des Spesen-Dashboards.*
- › Können Dienste, welche über 2 Tage laufen, eingegeben werden? Z.B. für Blaulichtorganisationen, die oft Nachts arbeiten?  
*In der Planung muss immer ein Tag bestimmt werden mit einer Zeit von max. 24h und dies kann auf mehrere aufeinander folgende Tage geplant werden. Dies generiert danach die gewünschte Leistungsart (z.B. Nachschicht – 2 Tage mit den entsprechenden Zulagen).*
- › Können auch Programme des Lohns doppelt geöffnet werden (z.B. L31?)  
*Aktuell ist dies leider nicht möglich. Wir haben eine entsprechende Anfrage bei Abacus platziert, ob dies zukünftig möglich wird.*

# Fragen – Abraxas Abacus Innovation Day

- › Können weiterhin Labels bei den Zusätzlichen Adressen im Lohn erstellt werden? Z.B. Zweitadresse, Wochenaufenthalter Adresse, Notfallkontakt?  
*Ja, dies ist weiterhin möglich im Bereich „Zusatzinformationen“.*



The screenshot shows a software interface for managing additional addresses. At the top, there are tabs for 'Zusatzadresse' (Additional Address) and 'Anschrift' (Address). Below these are fields for 'Telefon 2' (Phone 2), 'Telefax' (Fax), and 'E-Mail' (Email). A large section titled 'ZUSATZINFORMATIONEN' (Additional Information) is expanded. It contains fields for 'Anrede-Nr.' (Address Number) with a dropdown showing '0', 'Anredename' (Address Name), 'Sprachcode' (Language Code) set to 'Deutsch' (German), and a search icon. Below this is a 'Beschreibung' (Description) field, which is highlighted with a green border. Next is a 'Notfallkontakt' (Emergency Contact) field with a checked checkbox, also highlighted with a green border. A 'Kategorien' (Categories) section is shown with a dropdown menu containing the following items: 'Andere Arbeitgeber' (Other Employer), 'Partner', 'Kind', 'QST Adresse CH', 'Lohnabrechnungsadresse', 'Erwerbstätigkeit Partner', 'Lohnausweisbemerkung', 'Bezugsperson', 'Hausarzt', and 'Vormund'.

# Fragen – Abraxas Abacus Innovation Day

- › Kann das Bewerberkonto dann weiter gebraucht werden, wenn er zum Onboardee wird? D.h. nimmt die Person das Konto mit?  
*Wenn es zu einer Anstellung kommt, wird das Bewerberkonto zu einem ESS-Benutzer umgewandelt, wo er auch weiterhin Zugriff auf sein Bewerbungsdossier hat.*
- › Kann man gelöschte Dokumente in den Dossier zurück holen, wenn die versehentlich gelöscht wurden? Eine Art Papierkorb Funktion?  
*Eine Art Papierkorb-Funktion existiert im Dossier nicht. Wenn das Dokument gelöscht wurde, ist es gelöscht. Es gibt jedoch die Möglichkeit mittels Zugriffsschutz die Dossier-Funktionen einzuschränken, so dass nicht jeder User Dokumente löschen kann.*
- › Können in der Dokumentenviwer auch Links zu Dokumenten abgelegt werden?  
*Nein, es können nur Dokumente hochgeladen werden.*

# Apéro

